

Технології видавництва та поліграфії

ПО 1

Галузь знань 18 Виробництво та технології
Спеціальність 186 Видавництво та поліграфія

Курс	2,3
Семестр	3–6

Освітньо-професійна Програма Технології друкованих і електронних видань
Статус Обов'язкова дисципліна
Форма навчання Денна
Семестровий контроль Екзамени, заліки

ECTS	23
Годин	690

Розподіл годин

Аудиторні години			Самостійна робота	Індивідуальне завдання	Семестровий контроль
Лекції	Практичні	Лабораторні			
3 семестр (1КМ)					
27	18	27	48	ДКР	Залік
1,5 години на тиждень	1,0 година на тиждень	1,5 години на тиждень			
3 семестр (2 КМ)					
36	18	36	45	РГР	Екзамен
2,0 години на тиждень	1,0 година на тиждень	2,0 години на тиждень			
4 семестр (3 КМ)					
36	18	36	60	РГР	Екзамен
2,0 години на тиждень	1,0 година на тиждень	2 години на тиждень			
5 семестр (4 КМ)					
36	–	36	78	ДКР	Екзамен
2 години на тиждень	–	2 години на тиждень			
6 семестр (5 КМ)					
27	18	18	12	ДКР	Залік
1,5 години на тиждень	1,0 година на тиждень	1,0 година на тиждень			
6 семестр (6 КМ)					
27	–	18	15	РГР	Залік
1,5 години на тиждень	–	1,0 година на тиждень			
Загалом					
189	72	171	258		

Технології видавництва та поліграфії

Інформація про викладачів

Кафедра репрографії

	Лекції	Практичні/лабораторні
3 семестр (1 КМ)		
ПІБ	Скиба Василь Миколайович	Скиба Василь Миколайович
Посада	доцент	доцент
Вчене звання	доцент	доцент
Науковий ступінь	к.т.н.	к.т.н.
e-mail	vasyl.skyba@gmail.com	vasyl.skyba@gmail.com
3 семестр (2 КМ)		
ПІБ	Розум Тетяна Володимирівна	Зленко Олександра Андріївна
Посада	доцент	асистент
Вчене звання	доцент	немає
Науковий ступінь	к.т.н.	немає
e-mail	t.roz@ukr.net	o_kirichok@ukr.net
4 семестр (3 КМ)		
ПІБ	Розум Тетяна Володимирівна	Зленко Олександра Андріївна
Посада	доцент	асистент
Вчене звання	доцент	немає
Науковий ступінь	к.т.н.	немає
e-mail	t.roz@ukr.net	o_kirichok@ukr.net
5 семестр (4 КМ)		
ПІБ	Хохлова Розалія Анатоліївна	Хохлова Розалія Анатоліївна
Посада	доцент	доцент
Вчене звання	Доцент	доцент
Науковий ступінь	к.т.н.	к.т.н.
e-mail	r_stepanets@ukr.net	r_stepanets@ukr.net
6 семестр (5 КМ)		
ПІБ	Розум Тетяна Володимирівна	Розум Тетяна Володимирівна
Посада	доцент	доцент
Вчене звання	доцент	доцент
Науковий ступінь	к.т.н.	к.т.н.
e-mail	t.roz@ukr.net	t.roz@ukr.net
6 семестр (6 КМ)		
ПІБ	Хохлова Розалія Анатоліївна	Хохлова Розалія Анатоліївна
Посада	доцент	доцент
Вчене звання	доцент	доцент
Науковий ступінь	к.т.н.	к.т.н.
e-mail	r_stepanets@ukr.net	r_stepanets@ukr.net

Технології видавництва та поліграфії

Кафедра ГПВ

	Лекції	Практичні/лабораторні
3 семестр (1 КМ)		
ПІБ	Хмілярчук Ольга Іларіонівна	Хмілярчук Ольга Іларіонівна
Посада	доцент	доцент
Вчене звання	доцент	доцент
Науковий ступінь	к.т.н.	к.т.н.
e-mail	oilar@ukr.net	oilar@ukr.net
3 семестр (2 КМ)		
ПІБ	Зоренко Оксана Володимирівна	Зоренко Оксана Володимирівна
Посада	доцент	доцент
Вчене звання	доцент	доцент
Науковий ступінь	к.т.н.	к.т.н.
e-mail	zorikoksana@i.ua	zorikoksana@i.ua
4 семестр (3 КМ)		
ПІБ	Зоренко Оксана Володимирівна	Зоренко Оксана Володимирівна
Посада	доцент	доцент
Вчене звання	доцент	доцент
Науковий ступінь	к.т.н.	к.т.н.
e-mail	zorikoksana@i.ua	zorikoksana@i.ua
5 семестр (4 КМ)		
ПІБ	Зигуля Світлана Миколаївна	Зигуля Світлана Миколаївна
Посада	доцент	доцент
Вчене звання	—	—
Науковий ступінь	к.т.н.	к.т.н.
e-mail	seregasm@ukr.net	seregasm@ukr.net
6 семестр (5 КМ)		
ПІБ	Талімонова Надія Леонідівна	Талімонова Надія Леонідівна
Посада	доцент	доцент
Вчене звання	—	—
Науковий ступінь	к.т.н.	к.т.н.
e-mail	malkoosh_kpi@ukr.net	malkoosh_kpi@ukr.net
6 семестр (6 КМ)		
ПІБ	Чепурна Катерина Олександрівна	Чепурна Катерина Олександрівна
Посада	доцент	доцент
Вчене звання	доцент	доцент
Науковий ступінь	к.т.н.	к.т.н.
e-mail	graund08@ukr.net	graund08@ukr.net

Позначки та скорочення

ДКР – домашня контрольна робота

ЗК – загальні компетентності

ЗН – знання

КМ – кредитний модуль

МКР – модульна контрольна робота

ЛР – лабораторна робота

ПР – практична робота

РГР – розрахунково-графічна робота

УМ – уміння

ФК – фахові компетентності

Анотація навчальної дисципліни

Метою навчальної дисципліни є формування у студентів здатностей:

- з організації видавничо-редакційного процесу;
- з визначення факторів, що визначають концепцію та композицію майбутнього видання;
- розрахунку обсягу майбутнього видання та часу на виконання редакційно-видавничих процесів;
- щодо правил складання та верстання, опрацювання ілюстрацій, підготовки текстової та ілюстраційної інформації до подальшого верстання;
- з підготовки окремих елементів та особливих видів тексту;
- з побудови апарату видання;
- зі складання бібліографічного апарату та правил оформлення інших елементів апарату видання, складання вихідних відомостей;
- з побудови таблиць, оформлення ілюстрацій та підписів до них, складання математичних, хімічних та фізичних формул тощо;
- щодо вибору необхідних технологічних схем виготовлення друкованої продукції з визначенням обладнання, матеріалів, методів і засобів вимірювань, персоналу, а також визначення основних показників якості;
- виконувати оцінювання та визначення необхідних (відповідних) робочих режимів виконання окремих технологічних операцій і процесів;
- щодо вибору найбільш прийнятних технологій виконання додрукарських, друкарських, післядрукарських та обробних процесів з урахуванням вимог до кінцевої друкованої продукції, а також вимог щодо термінів виготовлення продукції, витрат на її випуск та вимог до якості відтворення інформації;
- щодо вибору необхідних технологічних схем виготовлення продукції спеціальними видами друку з визначенням обладнання, матеріалів, засобів вимірювань, персоналу, а також визначення основних показників якості матеріалів та продукції;
- вироблення аналітичного підходу при виявленні закономірностей змін параметрів технологічного процесу, структури і властивостей матеріалів при виробництві друкованої продукції спеціальними видами друку;
- щодо визначення факторів, що впливають на відповідність продукції вимогам з встановленням основних чинників, що впливають на кінцеву якість продукції;
- вивченні закономірностей змін структури і властивостей матеріалів у процесах виробництва і експлуатації.

Основне завдання викладення цієї дисципліни полягає у наданні студентам загального взаємопов'язаного уявлення щодо: виконання редакційно-видавничих процесів; характеристик та конструкцій поліграфічної продукції, зокрема книжкових та журнальних видань; виконання технологічних процесів в залежності від виду видань, їх призначення, терміну експлуатації, групи читачів, використовуваного обладнання та матеріалів, а також від вимог до продукту (фотоформ, друкарських форм тощо); виконання технологічних процесів в залежності від виду видань, використовуваного обладнання та матеріалів, а також від вимог до готового продукту (друкованої продукції, готових видань тощо); специфіки та можливостей спеціальних видів друку; проведення технологічних процесів та використання відповідних матеріалів. Окрім того, завдання полягає у навчанні студентів поліграфічній термінології, основних одиниць вимірювання та наданні загальних відомостей стосовно редакційно-видавничих процесів.

Програма дисципліни охоплює повний цикл технологічних процесів поліграфічного виробництва, тобто технологічні процеси, що вміщують у собі сукупність різних технічних засобів, які використовуються для: виготовлення фотоформ та друкарських форм; друкарського тиражування текстової та ілюстраційної інформації у вигляді друкованих видань та іншої друкованої продукції з використанням основних способів друкування –

високого, офсетного плоского та глибокого способів, а також повний цикл післядрукарських процесів поліграфічного виробництва та повні виробничі цикли спеціальних видів друку.

Окрім того програмою передбачено вивчення сучасних комп'ютеризованих технологій.

Ця дисципліна сприяє більш ефективному вивченню наступних спеціальних дисциплін та закладає базові знання з технологічних процесів поліграфічного виробництва.

Силабус навчальної дисципліни «Технології видавництва та поліграфії» розроблений на основі принципу конструктивного вирівнювання (constructive alignment), що дозволяє передбачити необхідні навчальні завдання та активності, які потрібні студентам для досягнення очікуваних результатів навчання, а потім спроектувати навчальний досвід таким чином, щоб максимально збільшити можливості студентів досягти бажаних результатів.

Основні методи навчання для лекційних занять — пояснювально-ілюстративний метод чи інформаційно-рецептивний — одержання знань з електронних презентацій, навчально-методичної літератури та сприйняття та осмислення наведеної інформації, фактів, оцінок, висновків. Також наочний метод, де джерелом знань є ілюстраційні презентації спостережуваних наочних прикладів, демонстрація кліпів фірм-розробників і постачальників технологій, апаратно-програмного забезпечення, обладнання і матеріалів.

Метод проблемного викладу застосовується у процесі виконання практичних та лабораторних занять – формулюється проблема, ставиться завдання, наводяться способи вирішення завдань на підставі інформації з різних джерел, порівняння точок зору, підходів, обґрунтувань, а студенти беруть участь у пошуці рішення, запам'ятовують наведену інформацію, слідкують за логікою аргументації. Також при виконанні окремих практичних завдань застосовується репродуктивний метод – виконуються за рекомендаціями на прикладах для засвоєння і відтворення засвоєваних знань.

У процесі виконання студентами індивідуальних завдань – розрахунково-графічних та домашніх контрольних робіт застосовується евристичний (частково-пошуковий) метод, при якому викладач організовує участь студентів у виконанні окремих кроків пошуку розв'язання проблеми шляхом конструювання пізнавального завдання, розчленування його на окремі етапи, тобто викладач організовує самостійно-пізнавальну діяльність. Такий метод навчання дає змогу навчити студентів увиразнювати проблему, будувати докази та робити висновки, тобто організовується засвоєння досвіду творчої діяльності за елементами, оволодіння окремими етапами розв'язання проблемних задач.

Зазначені вище методи разом сприяють формуванню знань, навичок і вмінь у студентів, формують основні розумові операції — аналіз, синтез, узагальнення, а також орієнтація на методи, що передбачають пробудження інтересу, пізнавальної потреби, актуалізацію базових знань, необхідних умінь і навичок; на методи вивчення нового матеріалу; на методи конкретизації й поглиблення знань, набування практичних умінь і навичок, які сприяють використанню пізнаного; на методи контролю і оцінки результатів навчання, різноманітні методи організації самостійної роботи студентів.

Під час навчання та для взаємодії зі студентами використовуються сучасні інформаційно-комунікаційні та мережеві технології для вирішення навчальних завдань, а також обладнання (проектор та електронні презентації для лекційних занять).

Місце навчальної дисципліни в програмі навчання

Отримані практичні навички та засвоєні теоретичні знання під час вивчення навчальної дисципліни «Технології видавництва та поліграфії» можна використовувати в подальшому під час навчання всіх навчальних дисциплін: ЗО16 «Управління якістю, метрологія, стандартизація та сертифікація у видавництві та поліграфії»; ЗО18 «Обладнання видавництва і поліграфії»; ПО 8 «Курсова робота з технологій видавництва та поліграфії».

Необхідні та одержувані навички

Для виконання практичних завдань на початку вивчення дисципліни необхідні знання програмних продуктів

1. Microsoft Word.
2. Microsoft Excel.
3. Microsoft Power Point.

У продовж вивчення дисципліни студенти одержать практичні навички роботи:

– у програмних продуктах:

1. Верстання, зокрема Adobe InDesign.
2. Електронних спусків полос, таких як Kodak Preps.
3. Сканування, розпізнавання та опрацювання текстово-ілюстраційної інформації у ABBYY Fine Reader, Adobe Photoshop, Djvu Solo, Cam Scanner.
4. Набір та редагування формул засобами Microsoft Word, Latex Editor for Figma, Adobe Illustrator.

– з засобами вимірювання:

1. Денситометрами у відбивному та прохідному світлі.
2. Мікроскопами відліковими вимірювальними та електронними мікроскопами.
3. Спектрофотометрами.
4. рН-метрами.
5. Пристроями для вимірювання жорсткості та електропровідності води.
6. Рядкомірами.
7. Прободрукарськими пристроями офсетного плоского, флексографічного та трафаретного друку.

Програмні компетентності

Інтегральна компетентність	
Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми професійної діяльності видавництва та поліграфії або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій і методів технічних, природничих, гуманітарних, соціальних наук і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.	
Загальні компетентності (ЗК)	
ЗК 1	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
ЗК 2	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
ЗК 8	Здатність працювати в команді.
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	
ФК 1	Здатність приймати обґрунтовані рішення стосовно процесів, притаманних всім етапам виробництва друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.
ФК 3	Здатність застосовувати принципи оброблення, реєстрації, формування, відтворення, зберігання текстової, графічної, звукової та відеоінформації та особливостей її використання для виготовлення друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.
ФК 4	Здатність робити оптимальний вибір технологій, матеріалів, обладнання, апаратно-програмного забезпечення, методів і засобів контролю для проектування технологічного процесу виготовлення друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.

Програмні результати навчання

В результаті вивчення навчальної дисципліни «Технології видавництва та поліграфії» студенти одержують знання та уміння:

ЗНАННЯ	
ЗН 1	Теорій та методів математики, фізики, хімії, інженерних наук, економіки.
ЗН 2	Методик пошуку, систематизації, узагальнень інформації з різних джерел, необхідну для розв'язання теоретичних і практичних задач видавництва і поліграфії та її структурованого подання у формі пояснювальних записок проєктів та робіт, рефератів, презентацій, звітів тощо.
ЗН 3	Методів раціонального використання сировинних, енергетичних та інших видів ресурсів.
ЗН 4	Методів і принципів широкого міждисциплінарного контексту освітніх компонент для організації діяльності автономно та в команді.
ЗН 7	Принципів технологій додрукарської підготовки, друкарських та післядрукарських процесів, теорії кольору, методів оброблення текстової та мультимедійної інформації та їх взаємозв'язку у виробничій системі репродукування.
ЗН 8	Критеріїв якості для забезпечення якості друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.
ЗН 9	Технологій опрацювання текстової, графічної та мультимедійної інформації з використанням сучасних інформаційних технологій та спеціалізованого програмного забезпечення.
ЗН 10	Методів і засобів оцінювання технічних характеристик друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.
ЗН 11	Складу, структури, дизайну і апарату усіх видів виробів видавництва та поліграфії для розроблення концепції та конструкції видання; методик складання робочої документації для забезпечення процесу випуску видань.
ЗН 12	Процедур (алгоритмів) розроблення та реалізації технологічного процесу та його забезпечення, обирати відповідні матеріали, системи контролю якості, апаратно-програмні комплекси, обладнання, персонал та інші ресурси.
ЗН 13	Сучасних засобів і методів контролю для забезпечення: точності і стабільності технологічних процесів; належного технічного стану обладнання; якості матеріалів, напівфабрикатів, готової продукції.
ЗН 19	Сутності методів, засобів і систем друкованих, електронних, мультимедійних, комбінованих видань і паковань та їх розвитку.
УМІННЯ	
УМ 1	Застосовувати теорії та методи математики, фізики, хімії, інженерних наук, економіки для розв'язання складних задач і практичних проблем видавництва і поліграфії.
УМ 2	Знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел, необхідну для розв'язання теоретичних і практичних задач видавництва і поліграфії
УМ 3	Раціонально використовувати сировинні, енергетичні та інші види ресурсів.
УМ 4	Організувати свою діяльність для роботи автономно та в команді.
УМ 7	Розуміти принципи і мати навички використання технологій додрукарської підготовки, друкарських та післядрукарських процесів, теорії кольору, методів оброблення текстової та мультимедійної інформації.
УМ 8	Забезпечувати якість друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.

Технології видавництва та поліграфії

УМ 9	Опрацювати текстову, графічну та мультимедійну інформацію з використанням сучасних інформаційних технологій та спеціалізованого програмного забезпечення.
УМ10	Оцінювати технічні характеристики друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.
УМ11	Розробляти концепцію видання; склад, структуру, дизайн і апарат усіх видів виробів видавництва та поліграфії, робочу документацію для забезпечення процесу їх створення.
УМ12	Розробляти, забезпечувати й реалізовувати технологічний процес, обґрунтовано обираючи матеріали, системи контролю якості, апаратно-програмні комплекси, обладнання, персонал та інші ресурси.
УМ13	Контролювати точність і стабільність технологічних процесів, технічний стан обладнання, якість матеріалів, напівфабрикатів, готової продукції за допомогою сучасних засобів і методів контролю.
УМ 19	Обирати відповідні методи, засоби і системи друкованих, електронних, мультимедійних, комбінованих видань і паковань для побудови раціонального технологічного процесу.

Предметні результати навчання

Студенти після засвоєння навчальної дисципліни мають продемонструвати такі результати навчання:

знання:

- основних правил оформлення книжкової, журнальної та газетної друкованої продукції, основних конструкційних елементів книжкових видань та методик визначення основних величин, що характеризують видання;
- основних груп шрифтів, поділу шрифтів у групі за накресленням, контрастом і розмірами та правила їх застосування;
- сучасних комп'ютерних шрифтів, їх поділу та призначення;
- технологічних схем виконання редакційно-видавничих процесів;
- основних видів друкованої продукції, основних етапів випуску видавничої продукції та особливостей їх підготовки до друку в залежності від виду продукції, способу друку, використовуваного обладнання та матеріалів, подальшого виконання післядрукарських процесів тощо;
- сучасних систем профілювання, калібрування та лінеаризації обладнання;
- основних елементів та особливих видів тексту та правил їх підготовки;
- технічних правил складання та верстання, побудови таблиць та формул;
- правил побудови структурних елементів апарату видання;
- коректурних знаків;
- правил складання бібліографічного апарату видання;
- правил введення та опрацювання текстової та ілюстраційної інформації;
- правил підготовки ілюстрацій та пов'язаних з ними текстів;
- особливостей різних способів друку та галузі їх застосування;
- термінології, що використовується у видавничо-поліграфічній справі та одиниць вимірювань;
- основних правил оформлення книжкової, журнальної, та аркушевої друкованої продукції, основних конструкційних елементів книжкових видань та методики визначення основних величин, що характеризують видання;
- технологічних схем виконання додрукарських та друкарських процесів;

Технології видавництва та поліграфії

– основних видів друкованої продукції, основних етапів випуску видавничої продукції та особливості їх підготовки до друку та друкування в залежності від виду продукції, способу друку, використовуваного обладнання та матеріалів, подальшого виконання післядрукарських процесів тощо;

– основних конструкційних елементів книжкових видань, обкладинок та палітурок, методики розрахунків розмірів заготовок та елементів палітурок і обкладинок різного типу;

– технологічних схем виконання брошурувально-палітурних та оздоблювальних процесів;

– сфери застосування різних технологій;

– можливі варіанти фальцювання, комплектування, скріплення та оброблення книжкового блока в залежності від терміну використання, інтенсивності користування, обсягу видання, а також від вимог, що висуваються до книжкового видання;

– основні види друкованої продукції, основні етапи післядрукарських процесів особливості їх виконання в залежності від виду продукції, способу друку, використовуваного обладнання та матеріалів тощо;

– основне поліграфічне обладнання та матеріали;

– технологічні схеми проведення додрукарських, друкарських та післядрукарських процесів з використанням спеціальних видів друку;

різноманітні технологічні схеми тиражування поліграфічної продукції спеціальними видами друку та види продукції, що можна виготовляти з їх використанням;

– основне обладнання та матеріали для спеціальних видів друку;

– засоби контролю відбитків, що отримані спеціальними видами друку.

вміння:

– розробки апарату видання;

– визначення особливостей оформлення окремих елементів видання та особливих видів тексту;

– читати коректурні знаки та вносити виправлення у текст;

– складання бібліографічного опису та бібліографічного апарату видання;

– складання інших структурних елементів апарату видання;

– за технічними правилами скласти текст, математичні, хімічні та фізичні формули, а також таблиці у відповідних програмних продуктах;

– компоувати окремі елементи видання за технічними правилами верстання;

– побудови технологічного процесу редакційно-видавничої підготовки видання;

– вимірювати та розраховувати обсяги видання;

– користуватися довідковою літературою та таблицями;

– обирати необхідну технологічну схему уведення даних, оброблення текстової та ілюстраційної інформації, виготовлення фотоформ та друкарських форм з одночасним вибором обладнання та матеріалів;

– обирати необхідну технологічну схему виготовлення друкованої продукції з одночасним вибором обладнання та матеріалів;

– висувати вимоги до якості проміжних елементів виробничого процесу і до готової продукції;

– встановлювати причини виготовлення невідповідної продукції;

– обирати відповідну технологію та будувати оптимальний виробничий процес виходячи з вимог до готової продукції та її виду;

– обирати основні матеріали для випуску продукції за певним технологічним процесом її виробництва;

– обирати матеріали для виготовлення фотоформ та друкарських форм за певним технологічним процесом її виробництва;

– встановлювати необхідні і достатні точки контролю упродовж виконання всього технологічного процесу додрукарської підготовки книжкових видань та друкарських процесів;

Технології видавництва та поліграфії

- обирати необхідну технологічну схему виготовлення друкованої продукції спеціальними видами друку з одночасним вибором обладнання та основних й технологічних матеріалів;
- висувати вимоги до якості елементів виробничого процесу і до готової продукції;
- встановлювати причини виготовлення невідповідної продукції, що отримані спеціальними видами друку.

Перелік тем, завдання та терміни виконання

Перелік тем, контрольні заходи та терміни виконання основних завдань оголошуються студентам на першому занятті.

№ з/п	Тема	Основні завдання	
		Контрольний захід	Термін виконання
Семестровий (кредитний) модуль 1			
Розділ 1. Основи видавничо-поліграфічної справи			
1.	Тема 1.1. Вступ. Основні завдання дисципліни. Типографська система мір. Вимірювання обсягів авторського оригіналу і друкованої продукції. Конструкція видань. Конструкції палітурок та обкладинок.	ПР1	2 тиждень
2.	Тема 1.2. Книжкові, журнальні, газетні та листові видання. Оригінали. Типи оригіналів. Вимоги до оригіналів для поліграфічного відтворення. Основні способи друку.	ЛР1	4 тиждень
Розділ 2. Редакційно-видавничий процес			
3.	Тема 2.1. Склад та організаційно-методичні основи побудови редакційно-видавничого процесу. Тематичні плани. Вибір видань для опублікування	ПР2	6 тиждень
4.	Тема 2.2. Провідна роль редактора та його місце у редакційно-видавничому процесі. Взаємодія редактора і автора у підготовці і опрацюванні оригіналів рукописів	ПР3, ЛР2	7 тиждень, 8 тиждень
Розділ 3. Апарат видання			
5.	Тема 3.1. Апарат книжкового та журнального видання. Вихідні відомості. Довідково-пошуковий та довідково-пояснювальний апарат видання	ПР4	10 тиждень
6.	Тема 3.2. Бібліографічний апарат видання	ПР5, МКР	11 тиждень
Розділ 4. Редакційний аналіз майбутнього видання та редакційна робота над твором			
7.	Тема 4.1. Аналіз складу, змісту та композиції твору. Рецензування авторського оригіналу. Розроблення концепції видання та редакційна підготовка композиції майбутнього видання	ПР6	12 тиждень
8.	Тема 4.2. Редакційна робота над мовою та стилем твору і над додатковими текстами видання. Редакційна підготовка апарату видання	ЛР3	13 тиждень
Розділ 5. Введення та опрацювання інформації			
9.	Тема 5.1. Технічні правила складання тексту, таблиць, формул. Введення та опрацювання текстової інформації	ПР7	14 тиждень
10.	Тема 5.2. Введення та опрацювання ілюстраційної інформації залежно від типів оригіналів	ЛР4	15 тиждень

Технології видавництва та поліграфії

№ з/п	Тема	Основні завдання	
		Контрольний захід	Термін виконання
Розділ 6. Заклучний етап редакційно-видавничого процесу			
11.	Тема 6.1. Технічні правила верстання. Посторінкове верстання. Верстання розворотами. Підготовка оригінал-макетів видання	ПР 8, ЛР5	16 тиждень, 17 тиждень
12.	Тема 6.2. Робота технічного редактора. Коригувальні знаки. Внесення коректив. Робота коректора на всіх стадіях підготовки та випуску видання	ЛР6, МКР	18 тиждень
Семестрове індивідуальне завдання з другого КМ є виконання ДКР, що є фінальним контрольним заходом, який охоплює всі програмні результати навчання за цим КМ. Строк виконання: визначення тематики – 4 тиждень, здавання на кафедрі – 17 тиждень.			
Семестровий (кредитний) модуль 2			
Розділ 1. Узагальнені процеси додрукарської підготовки видань, профілювання систем введення та виведення інформації			
1.	Тема 1.1. Узагальнені технологічні процеси додрукарської підготовки видань.	ПР 1	2 тиждень
2.	Тема 1.2. Основи відтворення кольору у різних системах введення та виведення інформації	ПР 2 ЛР 1	3 тиждень 4 тиждень
3.	Тема 1.3. Ручний монтаж та електронний спуск полос.	ПР 3 ЛР 2	5 тиждень 6 тиждень
Розділ 2. Виготовлення фотоформ			
4.	Тема 2.1. Основи фоторепродукційних процесів.	ПР 4	7 тиждень
5.	Тема 2.2. Виготовлення фотоформ за технологією „комп’ютер-фотоформа” (CtF).	ПР 5, ЛР 3	8 тиждень 9 тиждень
Розділ 3. Виготовлення друкарських форм			
6.	Тема 3.1. Виготовлення форм високого та глибокого друку.	ПР 6	10 тиждень
7.	Тема 3.2. Виготовлення друкарських форм плоского друку.	ПР 7, ЛР 4	12 тиждень 14 тиждень
8.	Тема 3.3. Виготовлення друкарських форм плоского друку за технологією „комп’ютер–друкарська форма”(CtP).	ПР 8 ЛР 5 МКР	15 тиждень 16 тиждень 18 тиждень
Семестрове індивідуальне завдання з другого КМ є виконання РГР, що є фінальним контрольним заходом, який охоплює всі програмні результати навчання за цим КМ. Строк виконання: визначення тематики – 4 тиждень, здавання на кафедрі – 17 тиждень.			
Семестровий (кредитний) модуль 3			
Розділ 1. Друкарське виробництво. Загальні відомості			
1.	Тема 1.1. Папір. Фарба. Основи друкарського процесу.	ПР 1	2 тиждень
2.	Тема 1.2. Фарба.	ПР 2 ЛР 1	3 тиждень 4 тиждень
3.	Тема 1.3. Основи друкарського процесу	ПР 3 ЛР 2	5 тиждень 6 тиждень
4.	Тема 2.1. Друкарський процес високого друку	ПР 4	7 тиждень
5.	Тема 2.2. Друкарський процес глибокого друку	ПР 5 ЛР 3	8 тиждень 9 тиждень
Розділ 3. Друкарський процес плоского офсетного друку			
6.	Тема 3.1. Друкарський процес плоского офсетного друку зі зволоженням	ПР 6 ЛР 4	10 тиждень 12 тиждень

Технології видавництва та поліграфії

№ з/п	Тема	Основні завдання	
		Контрольний захід	Термін виконання
7.	Тема 3.2. Друкарський процес плоского офсетного друку без зволоження	ПР 7	14 тиждень
8.	Тема 3.3. Друкарський процес плоского друку за технологією «комп'ютер–друкарська машина»	ПР 8 ЛР 5 МКР	15 тиждень 17 тиждень 18 тиждень
Семестрове індивідуальне завдання з другого КМ є виконання РГР, що є фінальним контрольним заходом, який охоплює всі програмні результати навчання за цим КМ. Строк виконання: визначення тематики – 4 тиждень, здавання на кафедру – 17 тиждень.			
Семестровий (кредитний) модуль 4			
Розділ 1. Післядрукарські процеси. Загальні положення			
1.	Тема 1.1. Загальні відомості.	–	–
2.	Тема 1.2. Технології виконання післядрукарських процесів для книжкової, журнальної та аркушевої продукції.	ЛР 1	2 тиждень
Розділ 2. Брошурувальні процеси			
3.	Тема 2.1. Брошурувальні процеси. Загальні відомості	ЛР 2	4 тиждень
4.	Тема 2.2. Виробництво брошур та книжково-журнальної продукції в обкладинках.	ЛР 3	8 тиждень
5.	Тема 2.3. Основи теорії сушіння напівфабрикатів та продукції	ЛР 4	10 тиждень
6.	Тема 2.4. Автоматизоване потокове виробництво видань в обкладинках	–	–
Розділ 3. Палітурні процеси			
7.	Тема 3.1. Палітурні процеси. Виготовлення та оформлення палітурок.	ЛР 5	12 тиждень
8.	Тема 3.2. Виробництво книжок у палітурках.	ЛР 6 ЛР 7	14 тиждень 16 тиждень
9.	Тема 3.3. Заклучні операції. Контроль якості готової продукції. Пакування книжок	МКР	18 тиждень
Семестрове індивідуальне завдання з другого КМ є виконання ДКР, що є фінальним контрольним заходом, який охоплює всі програмні результати навчання за цим КМ. Строк виконання: визначення тематики – 4 тиждень, здавання на кафедру – 17 тиждень.			
Семестровий (кредитний) модуль 5			
Розділ 1. Оздоблення поліграфічної продукції. Загальні положення			
1.	Тема 1.1. Оздоблення поліграфічної продукції. Загальні відомості.	ПР 1	2 тиждень
Розділ 2. Технології нанесення покриттів			
2.	Тема 2.1. Припресування плівки	ПР 2 ЛР 1	2 тиждень 4 тиждень
3.	Тема 2.2. Технологічні схеми нанесення лакових покриттів	ПР 3 ЛР 2	6 тиждень 8 тиждень
4.	Тема 2.3. Технології нанесення клейових покриттів	ПР 4	10 тиждень
Розділ 3. Технології імітації металічних покриттів			
5.	Тема 3.1. Технології імітації металічних покриттів	ПР 5	11 тиждень
6.	Тема 3.2. Тиснення фольгою.	ЛР 3	12 тиждень
7.	Тема 3.3. Бронзування та друкування металізованими фарбами	ПР 6	14 тиждень

Технології видавництва та поліграфії

№ з/п	Тема	Основні завдання	
		Контрольний захід	Термін виконання
Розділ 4. Технології механічного оброблення			
8.	Безбарвне площинно-заглиблене тиснення	ПР 7	15 тиждень
9.	Рельєфне безбарвне тиснення	–	–
10.	Технології механічного оброблення	ПР 8	16 тиждень
Розділ 5. Інші способи оздоблення			
11.	Тема 5.1. Інші способи оздоблення	МКР	18 тиждень
Семестрове індивідуальне завдання з другого КМ є виконання ДКР, що є фінальним контрольним заходом, який охоплює всі програмні результати навчання за цим КМ. Строк виконання: визначення тематики – 4 тиждень, здавання на кафедрі – 17 тиждень.			
Семестровий (кредитний) модуль 6			
Розділ 1. Флексографічний спосіб друку			
1.	Тема 1.1. Сучасний стан та принципи флексографічного способу друку. Анілоксові вали.	ЛР 1	2 тиждень
2.	Тема 1.2. Технологічні схеми, формні матеріали для виконання додрукарських процесів у флексографії.	ЛР 2	4 тиждень
3.	Тема 1.3. Технологічні параметри впливу на процес друкування флексографічним способом.	ЛР 3	6 тиждень
	Тест-контроль (впродовж 10 хв., як частина МКР)	МКР	
Розділ 2. Трафаретний спосіб друку			
4.	Тема 2.1. Сучасний стан та принципи трафаретного друку. Трафаретні сита, формні композиції.	ЛР 4	8 тиждень
5.	Тема 2.2 Технологічні схеми та засоби виконання формних процесів у трафаретному друці.	ЛР 5	10 тиждень
6.	Тема 2.3. Технологічні параметри впливу на процес друкування трафаретним способом. Різографія.	ЛР 6	12 тиждень
Розділ 3. Тампонний спосіб друку			
7.	Тема 3.1. Сучасний стан та принципи тампонного друку. Друкарський тампон.	ЛР 7	14 тиждень
8.	Тема 3.2. Технологічні схеми та засоби виконання формних та друкарських процесів тампонного друку.	ЛР 8	16 тиждень
9.	Тема 3.3. Принципи вибору та застосування друкарських фарб у спеціальних видах друку із дотриманням стратегії охорони праці та довкілля.	МКР	18 тиждень
	Тест-контроль (впродовж 10 хв., як частина МКР)		
Семестрове індивідуальне завдання з другого КМ є виконання РГР, що є фінальним контрольним заходом, який охоплює всі програмні результати навчання за цим КМ. Строк виконання: визначення тематики – 4 тиждень, здавання на кафедрі – 17 тиждень			

Система оцінювання

№ з/п	Контрольний захід	%	Ваговий бал	Кіл-сть	Всього
Семестровий (кредитний) модуль 1					
1.	Практична робота	24	3	8	24
2.	Лабораторна робота	42	7	6	42
3.	МКР	20	10	2	20
4.	ДКР	14	14	1	14
	Всього				100
Семестровий (кредитний) модуль 2					
1.	Практична робота	16	2	8	16
2.	Лабораторна робота	15	3	5	15
3.	МКР	9	9	1	9
4.	РГР	10	10	1	10
5.	Екзамен	50	50	1	50
	Всього				100
Семестровий (кредитний) модуль 3					
1.	Практична робота	16	2	8	16
2.	Лабораторна робота	15	3	5	15
3.	МКР	9	9	1	9
	РГР	10	10	1	10
4.	Екзамен	50	50	1	50
	Всього				100
Семестровий (кредитний) модуль 4					
1.	Лабораторна робота	35	5	7	35
2.	МКР	5	5	1	5
3.	ДКР	10	10	1	10
	Екзамен	50	50	1	50
	Всього				100
Семестровий (кредитний) модуль 5					
1.	Практична робота	40	5	8	40
2.	Лабораторна робота	30	10	3	30
3.	МКР	10	10	1	10
	ДКР	20	20	1	20
	Всього				100
Семестровий (кредитний) модуль 6					
1.	Лабораторна робота	64	8	8	64
2.	МКР	20	10	2	20
3.	ДКР	16	16	1	16
	Всього				100

Результати лабораторних та практичних робіт та тематичних завдань оголошуються кожному студенту окремо у присутності або в дистанційній формі та супроводжуються оціночними листами, в яких студенти можуть побачити свою оцінку за певними критеріями, а також позначення основних помилок та коментарі до них.

Результати семестрового індивідуального завдання оголошуються кожному студенту окремо у присутності або в дистанційній формі та супроводжуються позитивними коментарями та зауваженнями стосовно помилок.

Технології видавництва та поліграфії

Результати модульної контрольної роботи вказуються на бланках для модульної контрольної роботи (завдання, які виконували студенти) з позначенням коректної або некоректної відповіді, а також з коментарями, зауваженнями тощо.

Семестрова атестація студентів

Обов'язкова умова допуску до екзамену (2–4 КМ)		Критерій
1	Поточний рейтинг	$RD \geq 30$
2	Поточний контрольний захід	Модульна контрольна робота
3	Виконання семестрового індивідуального завдання	Розрахунко-графічна робота (2, 3 КМ) Домашня контрольна робота (4 КМ)
4	Виконання лабораторних робіт	Всі
5	Виконання практичних робіт	Всі
Обов'язкова умова допуску до заліку (1, 5, 6 КМ)		Критерій
1	Поточний рейтинг	$RD \geq 60$
2	Поточний контрольний захід	Модульна контрольна робота
4	Виконання лабораторних робіт	Всі
5	Виконання практичних робіт	Всі
3	Виконання семестрового індивідуального завдання	Розрахунко-графічна робота (5 КМ) Домашня контрольна робота (1, 6 КМ)

Залікова робота

На останньому за розкладом занятті викладач, згідно із отриманого семестрового рейтингу, виставляє залік. Студенти, які не змогли отримати за рейтингом позитивну оцінку, але були допущені до семестрової атестації, а також такі, хто бажає підвищити свою позитивну оцінку із заліку, виконують залікову роботу, відповідно до складених завдань.

Студенти, які набрали впродовж семестру менше ніж 60 балів ($RD < 60$), зобов'язані виконати залікову роботу. У цьому разі рейтингова оцінка складається з результатів поточних контрольних заходів, що включені у МКР та результатів залікової роботи.

Студенти, які впродовж семестру набрали більше ніж 60 балів, можуть виконати залікову роботу з метою підвищення оцінки. Якщо результати виконання залікової роботи є позитивними, студент отримує оцінку за результатами виконаної залікової роботи. Якщо результати залікової роботи є негативними або нижчими за бажаний рівень знань для отримання оцінки, на яку студент претендує, студент отримує оцінку згідно зі своїм рейтингом.

Таблиця переведення рейтингових балів до оцінок за університетською шкалою

Рейтингові бали, RD	Оцінка за університетською шкалою
$95 \leq RD \leq 100$	Відмінно
$85 \leq RD \leq 94$	Дуже добре
$75 \leq RD \leq 84$	Добре
$65 \leq RD \leq 74$	Задовільно
$60 \leq RD \leq 64$	Достатньо
$RD < 60$	Незадовільно
Невиконання умов допуску	Не допущено

Політика навчальної дисципліни

Порушення термінів виконання завдань та заохочувальні бали

Заохочувальні бали		Штрафні бали	
Критерій	Ваговий бал	Критерій	Ваговий бал
Активна участь в ході усних опитувань на лекціях, на практичних (лабораторних) роботах (за кожну роботу)	1 бал, але не більше 5 балів за семестр	Порушення строків виконання та захисту лабораторної і практичної роботи) (за кожну роботу)	-1 бал за кожен тиждень запізнення

Відвідування занять

Відвідування лекцій, практичних та лабораторних занять, а також відсутність на них, не оцінюється. Однак, студентам рекомендується відвідувати заняття, оскільки на них викладається теоретичний матеріал та розвиваються навички, необхідні для виконання семестрового індивідуальних завдань (ДКР, РГР), лабораторних робіт та тематичних завдань. Система оцінювання орієнтована на отримання балів за активність студента, а також виконання завдань, які здатні розвинути практичні уміння та навички.

Пропущені контрольні заходи

Результат модульної контрольної роботи для студента(-ки), який не з'явився на контрольний захід, є нульовим. У разі відсутності у день написання МКР студент, що надав довідку про хворобу може, поза межами аудиторних годин, написати МКР. Повторне написання модульної контрольної роботи (у 1-5 КМ) не допускається. Повторне написання модульної контрольної роботи у 6 КМ допускається за умови отримання студентом $\leq 30\%$ від визначеного балу за виконання контрольного заходу.

Календарний рубіжний контроль

Проміжна атестація студентів (далі – атестація) є календарним рубіжним контролем. Метою проведення атестації є підвищення якості навчання студентів та моніторинг виконання графіка

Критерій		Перша атестація	Друга атестація	
Термін атестації		8-ий тиждень	14-ий тиждень	
Семестровий (кредитний) модуль 1				
Умови отримання атестації	Поточний рейтинг		≥ 15 балів	≥ 24 бали
	Поточний контрольний захід	Модульна контрольна робота	–	–
	Лабораторні роботи	ЛР1	+	+
		ЛР2	+	+
		ЛР3	–	+
		ЛР4	–	–
		ЛР5	–	–
		ЛР6	–	–
	Практичні роботи	ПР1	+	+
		ПР2	+	+
		ПР3	+	+
		ПР4	+	+
		ПР5	–	+
		ПР6	–	+
ПР7		–	+	
ПР8		–	–	

Технології видавництва та поліграфії

Критерій		Перша атестація	Друга атестація	
Термін атестації		8-ий тиждень	14-ий тиждень	
Семестровий (кредитний) модуль 2				
Умови отримання атестації	Поточний рейтинг		≥ 8 балів	≥ 13 балів
	Поточний контрольний захід	Модульна контрольна робота	–	–
	Лабораторні роботи	ЛР1	+	+
		ЛР2	+	+
		ЛР3	–	+
		ЛР4	–	+
		ЛР5	–	–
	Практичні роботи	ПР1	+	+
		ПР2	+	+
		ПР3	+	+
		ПР4	+	+
		ПР5	+	+
		ПР6	–	+
		ПР7	–	+
ПР8		–	–	
Семестровий (кредитний) модуль 3				
Умови отримання атестації	Поточний рейтинг		≥ 8 балів	≥ 13 балів
	Поточний контрольний захід	Модульна контрольна робота	–	–
	Лабораторні роботи	ЛР1	+	+
		ЛР2	+	+
		ЛР3	–	+
		ЛР4	–	+
		ЛР5	–	–
	Практичні роботи	ПР1	+	+
		ПР2	+	+
		ПР3	+	+
		ПР4	+	+
		ПР5	+	+
		ПР6	–	+
		ПР7	–	+
ПР8		–	–	

Технології видавництва та поліграфії

Критерій		Перша атестація	Друга атестація	
Термін атестації		8-ий тиждень	14-ий тиждень	
Семестровий (кредитний) модуль 4				
Умови отримання атестації	Поточний рейтинг		≥ 8 балів	≥ 15 балів
	Поточний контрольний захід	МКР	–	–
	Лабораторні роботи	ЛР1	+	+
		ЛР2	+	+
		ЛР3	+	+
		ЛР4	–	+
		ЛР5	–	+
		ЛР6	–	+
	ЛР7	–	–	
Семестровий (кредитний) модуль 5				
Умови отримання атестації	Поточний рейтинг		≥ 18 балів	≥ 30 балів
	Поточний контрольний захід	Модульна контрольна робота	–	–
	Лабораторні роботи	ЛР1	+	+
		ЛР2	+	+
		ЛР3	–	+
	Практичні роботи	ПР1	+	+
		ПР2	+	+
		ПР3	+	+
		ПР4	–	+
		ПР5	–	+
		ПР6	–	+
		ПР7	–	–
	ПР8	–	–	
Семестровий (кредитний) модуль 6				
Умови отримання атестації	Поточний рейтинг		≥ 21 бал	≥ 33 бали
	Поточний контрольний захід	МКР	+	+
	Лабораторні роботи	ЛР1	+	+
		ЛР2	+	+
		ЛР3	+	+
		ЛР4	+	+
		ЛР5	–	+
		ЛР6	–	+
		ЛР7	–	+
	ЛР8	–	–	

Академічна доброчесність

Політика та принципи академічної доброчесності визначені у розділі 3 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>.

Норми етичної поведінки

Норми етичної поведінки студентів і працівників визначені у розділі 2 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>.

Процедура оскарження результатів контрольних заходів

Студенти мають можливість підняти будь-яке питання, яке стосується процедури контрольних заходів та очікувати, що воно буде розглянуто згідно із наперед визначеними процедурами.

Студенти мають право оскаржити результати контрольних заходів, але обов'язково аргументовано, пояснивши з яким критерієм не погоджуються відповідно до оціночного листа та/або зауважень.

Інклюзивне навчання

Навчальна дисципліна «Технології видавництва та поліграфії» може викладатися для більшості студентів з особливими освітніми потребами, окрім студентів з серйозними вадами зору, які не дозволяють виконувати завдання за допомогою персональних комп'ютерів, ноутбуків та/або інших технічних засобів.

Навчання іноземною мовою

Враховуючи специфіку навчальної дисципліни, деякі поняття та навчальний матеріал вивчаються на англійській мові (фрагментарно). Також у процесі викладання навчальної дисципліни використовуються відеоматеріали на англійській мові.

Враховуючи студентоцентризований підхід, за бажанням студентів, допускається вивчення матеріалу за допомогою англійськомовних онлайн-курсів за тематикою, яка відповідає тематиці конкретних занять.

Рекомендована література

Базова навчальна література

1. Гринда, І. Г. Технологія формних процесів [Текст] : навчальний посібник / І. Г. Гринда, С. О. Лемик, П. Л. Пашуля, Л. С. Предко та ін.; під заг. ред. проф. П. Л. Пашулі. – Львів: Афіша, 2002. – 176 с.
2. Шаблій, І. В. Технологія друкарських процесів [Текст] : навчальний посібник / І. В. Шаблій. – Львів: Оріяна-Нова, 2003. – 208 с.
3. Ярема, С. М. Видавничі поліграфічні технології та обладнання (загальний курс) [Текст] : навчальний посібник / С. М. Ярема – К.: Ун-т «Україна», 2003. – 320 с.
4. Вилсон, Деніел Дж. Основи офсетної печаті [Текст] / Деніел Дж. Вилсон; пер. с англ. М. Бредиса. – М.: ПРИНТ-МЕДИА центр, 2005. – 232 с.
5. Маїк, Л. Я. Computer-to-plate: технології, матеріали, устаткування [Текст] : навчальний посібник / Л. Я. Маїк, Т. Г. Дудок. – Львів: УАД, 2011 – 128 с.
6. Хохлова, Р. А. Лакування у друкарсько-обробному процесі [Текст] : монографія / Р. А. Хохлова, О. М. Величко. – К.: ВПЦ «Київський університет», 2010. – 136 с.
7. Хохлова, Р. А. Оздоблення поліграфічної продукції лакуванням [Текст] : навчальний посібник / Р. А. Хохлова, О. М. Величко. – К.: ВПЦ «Київський університет», 2014. – 184 с.
8. Гавенко, С. Оздоблення друкованої продукції: технологія, устаткування, матеріали [Текст] / Гавенко С., Лазаренко Е., Мамут Б., Самбульський М., Циманек Я., Якуцевич С., Ярема С. – К.: Ун-т „Україна”; Львів.: УАД, 2003. – 180 с.
9. Жидецький, Ю. Ц. Поліграфічні матеріали [Текст] / Ю. Ц. Жидецький, О. В. Лазаренко, Н. Д. Лотошинська та ін.; за заг. ред. Е. Т. Лазаренка. – Львів: Афіша, 2001. – 328 с.
10. Либау, Дитер. Промышленное брошюровочно-переплетное производство [Текст] : часть 1 / Дитер Либау, Инес Хайнце.– М.: МГУП, 2007. – 422 с.
11. Либау, Дитер. Промышленное брошюровочно-переплетное производство [Текст] : часть 2 / Дитер Либау, Инес Хайнце. – М.: МГУП, 2007. – 470 с.

12. Величко, О. М. Видавничо-поліграфічна справа. Практикум з проектування і розрахунку технологічних і виробничих процесів [Текст]: навч. посіб. / О. М. Величко. – К.: ВПЦ «Київський університет», 2009. – 520 с.
13. Розум, Т. В. Контроль якості технологічних процесів та устаткування флексографічного способу друку [Текст]: монографія / Т. В. Розум, А. К. Дорош. – К.: Політехніка, 2007. – 224 с.
14. Ткачук, М. П. Трафаретний друк [Текст] / М. П. Ткачук. – К.: ХаГар, 2000. – 265 с.
15. Розум, Т. Зволоження в офсетному друці [Електронний ресурс]: навчальний посібник / Т. Розум, О. Зоренко, О. Мельников, О. Величко. – К.: Політехніка, 2016. – 173 с. – Назва з екрана. – Режим доступу: <http://ela.kpi.ua/handle/123456789/18159>.
16. Гунько, С. М. Основи поліграфії. Додрукарські процеси [Текст]: навчальний посібник / С. М. Гунько. – Львів: УАД, 2010. – 160 с.
17. Маїк, В. З. Технологія брошурувально-палітурних процесів [Текст]: підручник / В. З. Маїк. – Львів: УАД, 2011 – 488 с.
18. Мудрак, Е. Тамподрук [Текст] / Е. Мудрак, Р. Рибка, Л. Рудник, Б. Сорокін. – Львів: УАД, 2004. – 64 с.
19. Зоренко, О. В. Декелі в офсетному друкарському процесі [Текст]: монографія / О. В. Зоренко, О. Ф. Розум. – К.: ВПЦ «Київський університет», 2008. – 168 с.
20. Мельничук, С. І. Офсетний друк [Текст]: навчальний посібник у 2 книгах: Кн. 1. Технологія та обладнання додрукарських процесів / С. І. Мельничук, С. М. Ярема – К.: УкрНДІСВД; – К.: ХаГар, 2000. – 488 с.
21. Гавенко, С. Конструкція книги [Текст] / С. Гавенко, Л. Кулік, М. Мартинюк. – Львів: Фенікс, 1999. – 256 с.
22. Мельников, О. В. Друкування на аркушевих офсетних машинах [Текст] / О. В. Мельников. – Львів: Афіша, 1999.
23. Карпенко, В. С. Практика фальцовки: от спуска страниц до готовой продукции [Текст]: учебное пособие / В. С. Карпенко, Ю. О. Шостачук, В. Г. Сисюк и др. – К.: Техніка, 2001. – 240 с. +CD-ROM
24. Величко, О. Практикум із загального та поліграфічного матеріалознавства [Текст] / О. Величко, О. Зоренко, І. Кириченко. – К.: НТУУ „КПІ”, 2006. – 150 с.
25. Степанец А. І. Методичні вказівки до лабораторних робіт [Текст]: частини 1: Методики випробування фарб та відбитків флексографічного та глибокого друку / А. І. Степанец, Р. А. Хохлова. – К.: НТУУ „КПІ”, 2006. – 48 с.
26. Босак В. О. Устаткування спеціальних видів друку і спеціального призначення: навч. посібник / В. О. Босак, В. Т. Сенкус, І. М. Кравчук. — Львів: УАД, 2012. — 139 с.
27. Скиба В. М. Технологічні основи тиражної стабільності друкарських форм: монографія / В. М. Скиба; за заг. ред. О. М. Величко. — К.: ВПЦ «Київський університет», 2015. — 148 с.
28. Зоренко Я. В. Технології репродукування плоским офсетним друком: монографія / Я. В. Зоренко; за заг. ред. О. М. Величко. — К.: ВПЦ «Київський університет», 2015. — 176 с.
29. Золотухіна К. І. Стабілізація параметрів відбитків у технологіях друкування на пористих і невсотувальних матеріалах: монографія / К. І. Золотухіна, О. М. Величко. — К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2016. – 158 с.
30. Морфлюк В. Ф. Цифрове визначення параметрів та стабілізація суміщення фарб у друкарських машинах: монографія / В. Ф. Морфлюк, І. С. Карпенко. — КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2016. – 186 с.
31. Величко О. М. Матеріали зі спеціальними властивостями / О. М. Величко, С. Ф. Гавенко, К. І. Золотухіна [Електронний ресурс]: навч. посіб. з грифом УАД, 2016. — 155 с. — ISBN 978-966-322-437-4. — Електронне видання. Назва з екрана. — Режим доступу: <http://ela.kpi.ua/handle/123456789/18093>.
32. Чернозубова Н. Комп'ютерний дизайн. Модульні сітки: навч. посібник / Надія Чернозубова, Оксана Осінчук. — Львів: УАД, 2018. — 112 с.

Допоміжна навчальна література

33. Полянский, Н. Н. Технология формных процессов [Текст] : учебник / Н. Н. Полянский, О. А. Карташева, Е. Б. Надирова – М.: МГУП, 2010. – 366 с.
34. Мак-Кью, Клаудия. Допечатная подготовка. Реальный мир [Текст] / Клаудия Мак-Кью; пер. с англ. – М.: ООО «И.Д. Вильямс», 2007. – 368 с.
35. Воробьев, Д. В. Технология послепечатных процессов [Текст] : учебник / Д. В. Воробьев. – М.: МГУП, 2000. – 394 с.
36. Филин, В. Н. Путеводитель в мире специальных видов печати [Текст] / В. Н. Филин. – М.: ИФ «УНИСЕРВ», 2003. – 328 с.
37. Домасев, М. В. Цвет, управление цветом, цветовые расчеты и измерения [Текст] / Домасев М. В., Гнетюк С. П. – СПб.: Питер, 2009. – 224 с
38. Ласкин, А. В. Computer-to-plate для флексографии [Текст]: ключевые аспекты технологии / А. В. Ласкин, П. В. Минин, В. З. Маик, Б. В. Сорокин. – М.: Курсив, 2001. – 80 с.
39. Мельников О. В. Технологія плоского офсетного друку : підруч. / За ред. д-ра техн. наук, проф. Е. Т. Лазаренка. — Львів: УАД, 2007. — 388 с.
40. Ингрэм, С. Основы трафаретной печати [Текст] / С. Ингрэм. – М.: МГУП, 2004. – 186 с.
41. Сорокин, А. Б. Тампонная печать [Текст] / А. Б. Сорокин. – М.: МГУП, 2001. – 82 с.
42. Толивер-Нигро, Хайди. Технологии печати [Текст]: учебное пособие для вузов / Хайди Толивер-Нигро – М.: ПРИНТ-МЕДИА центр, 2006. – 232 с.
43. Киппхан, Г. Энциклопедия по печатным средствам информации. Технологии и способы производства [Текст] / Г.Киппхан; пер. с нем. – М.: МГУП, 2003. – 1280 с.
44. Водчиц, С. С. Эстетика пропорций в дизайне. Система книжных пропорций [Текст]: учебное пособие для вузов / С. С. Водчиц. – М.: Техносфера, 2005. – 416 с.
45. Шашлов, А. Б. Основы светотехники [Текст]: учебник для вузов / А. Б. Шашлов, Р. М. Уварова, А. В. Чуркин. – М.: МГУП, 2002. – 280 с.
46. Полянский, Н. Н. История производства печатных форм классических видов и способов печати [Текст]: учебное пособие / Н. Н. Полянский, О. А. Карташева, Е. Б. Надирова. – М.: МГУП, 2008. – 150 с.
47. Фрэзер, Брюс. Искусство допечатной подготовки [Текст] / Б. Фрэзер, К. Мерфи, Ф. Бантинг. – К.: ООО «ТИД «ДС»», 2003. – 464 с.
48. Романо, Фрэнк. Принт-Медиа Бизнес [Текст] / Фрэнк Романо; пер. с англ. М. Бредис, В. Вобленко, Н. Друзьева; под ред. Б. А. Кузьмина. – М.: ПРИНТ-МЕДИА центр, 2006. – 456 с.
49. Хиндерлитер, Х. Настольные издательские системы [Текст]: учебное пособие для вузов/ Х. Хиндерлитер. – М.: ПРИНТ-МЕДИА центр, 2006. – 216 с.
50. Кондратьева, И. Книжная верстка [Текст]: практическое руководство / И. Кондратьева – СПб.: Невский Диалект; – СПб.: БХВ-Петербург, 2005. – 320 с.
51. Клепер, Майкл Л. Практическое руководство по цифровой печати. Том 1. [Текст] / Майкл Л. Клепер. – М.: Издательский дом «Вильямс», 2003. – 1040 с.
52. Вилсон, Лоуренс А. Что полиграфист должен знать о бумаге [Текст] / Лоуренс А. Вилсон. – М.: ПРИНТ-МЕДИА центр, 2005. – 376 с.
53. Нельсон, Р. Э. Что полиграфист должен знать о красках [Текст] / Р. Э. Нельсон. – М.: ПРИНТ-МЕДИА центр, 2005. – 328 с.
54. Гехман, Чак. Рабочий поток [Текст] / Чак Гехман; пер. с англ. Е. Н. Зверева, А. Н. Коваленко; под ред. А. Н. Коваленко. – М.: МГУП, 2004. – 252 с.
55. Хведчин, Ю. И. Послепечатное оборудование. Часть I: Брошюровочное оборудование [Текст]: учебное пособие / Ю. И. Хведчин. – М.: МГУП, 2003. – 466 с.
56. Хведчин, Ю. И. Послепечатное оборудование. Часть II: Переплетное и отделочное оборудование [Текст]: учебное пособие / Ю. И. Хведчин. – М.: МГУП, 2009. – 452 с.
57. Кейф, Малколм Дж. Послепечатные технологии [Текст] / Малколм Дж. Кейф; пер. с англ. С. И. Купцова; под ред. С. И. Стефанова. – М.: ПРИНТ-МЕДИА центр, 2005. – 280 с.

58. Бобров, В. И. Технология и оборудование отделочных процессов [Текст]: учебное пособие / В. И. Бобров, Л. Ю. Сенаторов. – М.: МГУП, 2008. – 434 с.
59. Чуркин, А. В. Ризография [Текст]: учебное пособие / А. В. Чуркин, А. Б. Шашлов, А. В. Стерликова – М.: МГУП, 2002. – 140 с.
60. Пэйдж, Крауч Дж. Основы флексографии [Текст] / Крауч Дж. Пэйдж; пер. с англ. и ред. В. А. Наумова. – М.: МГУП, 2004. – 168 с.
61. Фентон, Ховард М. Основы цифровой печати [Текст] / Ховард М. Фентон; пер. с англ. М. Бредиса. – М.: МГУП, 2004. – 144 с.
62. Шерберн, К. Услуги в сфере цифровой печати. Как стать прибыльным [Текст] / К. Шерберн; пер. с англ. Н. Романова. – М.: ПРИНТ-МЕДИА центр, 2006. – 192 с.
63. Харин, О.Р. Современная электрофотография [Текст]: учебное пособие / О.Р. Харин, Э. Сувейздис. – М. МГУП, 2002. – 316 с.
64. Нормативні документи з видавничої справи та поліграфії.
65. Періодичні фахові та професійні видання.

Національний технічний університет України
«Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»
Видавничо-поліграфічний інститут

Технології видавництва та поліграфії

ПО 1

Галузь знань	18 Виробництво та технології
Спеціальність	186 Видавництво та поліграфія
Освітньо-професійна програма	Технології друкованих і електронних видань
Статус	Обов'язкова дисципліна
Форма навчання	Заочна
Семестровий контроль	Екзамени, заліки

Курс	2,3
Семестр	3–6

ECTS	23
Годин	690

Розподіл годин

Аудиторні години			Самостійна робота	Індивідуальне завдання	Семестровий контроль
Лекції	Практичні	Лабораторні			
3 семестр (1КМ)					
4	8	2	106	ДКР	Залік
3 семестр (2 КМ)					
6	6	2	121	РГР	Екзамен
4 семестр (3 КМ)					
6	8	2	134	РГР	Екзамен
5 семестр (4 КМ)					
14	–	8	128	ДКР	Екзамен
6 семестр (5 КМ)					
12	6	2	55	ДКР	Залік
6 семестр (6 КМ)					
14	–	2	44	РГР	Залік
Загалом					
56	28	18	588		

Поточна редакція січень 2020р.

Інформація про викладачів

Кафедра репрографії

	Лекції	Практичні/лабораторні
3 семестр (1 КМ)		
ПІБ	Скиба Василь Миколайович	Скиба Василь Миколайович
Посада	доцент	доцент
Вчене звання	доцент	доцент
Науковий ступінь	к.т.н.	к.т.н.
e-mail	vasyl.skyba@gmail.com	vasyl.skyba@gmail.com
3 семестр (2 КМ)		
ПІБ	Розум Тетяна Володимирівна	Зленко Олександра Андріївна
Посада	доцент	асистент
Вчене звання	доцент	немає
Науковий ступінь	к.т.н.	немає
e-mail	t.roz@ukr.net	o_kirichok@ukr.net
4 семестр (3 КМ)		
ПІБ	Розум Тетяна Володимирівна	Зленко Олександра Андріївна
Посада	доцент	асистент
Вчене звання	доцент	немає
Науковий ступінь	к.т.н.	немає
e-mail	t.roz@ukr.net	o_kirichok@ukr.net
5 семестр (4 КМ)		
ПІБ	Хохлова Розалія Анатоліївна	Хохлова Розалія Анатоліївна
Посада	доцент	доцент
Вчене звання	доцент	доцент
Науковий ступінь	к.т.н.	к.т.н.
e-mail	r_stepanets@ukr.net	r_stepanets@ukr.net
6 семестр (5 КМ)		
ПІБ	Розум Тетяна Володимирівна	Розум Тетяна Володимирівна
Посада	доцент	доцент
Вчене звання	доцент	доцент
Науковий ступінь	к.т.н.	к.т.н.
e-mail	t.roz@ukr.net	t.roz@ukr.net
6 семестр (6 КМ)		
ПІБ	Хохлова Розалія Анатоліївна	Хохлова Розалія Анатоліївна
Посада	доцент	доцент
Вчене звання	доцент	доцент
Науковий ступінь	к.т.н.	к.т.н.
e-mail	r_stepanets@ukr.net	r_stepanets@ukr.net

Технології видавництва та поліграфії

Кафедра ГПВ

	Лекції	Практичні/лабораторні
3 семестр (1 КМ)		
ПІБ	Хмілярчук Ольга Іларіонівна	Хмілярчук Ольга Іларіонівна
Посада	доцент	доцент
Вчене звання	доцент	доцент
Науковий ступінь	к.т.н.	к.т.н.
e-mail	oilar@ukr.net	oilar@ukr.net
3 семестр (2 КМ)		
ПІБ	Зоренко Оксана Володимирівна	Зоренко Оксана Володимирівна
Посада	доцент	доцент
Вчене звання	доцент	доцент
Науковий ступінь	к.т.н.	к.т.н.
e-mail	zorikoksana@i.ua	zorikoksana@i.ua
4 семестр (3 КМ)		
ПІБ	Зоренко Оксана Володимирівна	Зоренко Оксана Володимирівна
Посада	доцент	доцент
Вчене звання	доцент	доцент
Науковий ступінь	к.т.н.	к.т.н.
e-mail	zorikoksana@i.ua	zorikoksana@i.ua
5 семестр (4 КМ)		
ПІБ	Зигуля Світлана Миколаївна	Зигуля Світлана Миколаївна
Посада	доцент	доцент
Вчене звання	—	—
Науковий ступінь	к.т.н.	к.т.н.
e-mail	seregasm@ukr.net	seregasm@ukr.net
6 семестр (5 КМ)		
ПІБ	Талімонова Надія Леонідівна	Талімонова Надія Леонідівна
Посада	доцент	доцент
Вчене звання	—	—
Науковий ступінь	к.т.н.	к.т.н.
e-mail	malkoosh_kpi@ukr.net	malkoosh_kpi@ukr.net
6 семестр (6 КМ)		
ПІБ	Чепурна Катерина Олександрівна	Чепурна Катерина Олександрівна
Посада	доцент	доцент
Вчене звання	доцент	доцент
Науковий ступінь	к.т.н.	к.т.н.
e-mail	graund08@ukr.net	graund08@ukr.net

Позначки та скорочення

- ДКР – домашня контрольна робота
- ЗК – загальні компетентності
- ЗН – знання
- КМ – кредитний модуль
- МКР – модульна контрольна робота
- ЛР – лабораторна робота
- ПР – практична робота
- РГР – розрахунково-графічна робота
- УМ – уміння
- ФК – фахові компетентності

Анотація навчальної дисципліни

Метою навчальної дисципліни є формування у студентів здатностей:

- з організації видавничо-редакційного процесу;
- з визначення факторів, що визначають концепцію та композицію майбутнього видання;
- розрахунку обсягу майбутнього видання та часу на виконання редакційно-видавничих процесів;
- щодо правил складання та верстання, опрацювання ілюстрацій, підготовки текстової та ілюстраційної інформації до подальшого верстання;
- з підготовки окремих елементів та особливих видів тексту;
- з побудови апарату видання;
- зі складання бібліографічного апарату та правил оформлення інших елементів апарату видання, складання вихідних відомостей;
- з побудови таблиць, оформлення ілюстрацій та підписів до них, складання математичних, хімічних та фізичних формул тощо;
- щодо вибору необхідних технологічних схем виготовлення друкованої продукції з визначенням обладнання, матеріалів, методів і засобів вимірювань, персоналу, а також визначення основних показників якості;
- виконувати оцінювання та визначення необхідних (відповідних) робочих режимів виконання окремих технологічних операцій і процесів;
- щодо вибору найбільш прийнятних технологій виконання додрукарських, друкарських, післядрукарських та обробних процесів з урахуванням вимог до кінцевої друкованої продукції, а також вимог щодо термінів виготовлення продукції, витрат на її випуск та вимог до якості відтворення інформації;
- щодо вибору необхідних технологічних схем виготовлення продукції спеціальними видами друку з визначенням обладнання, матеріалів, засобів вимірювань, персоналу, а також визначення основних показників якості матеріалів та продукції;
- вироблення аналітичного підходу при виявленні закономірностей змін параметрів технологічного процесу, структури і властивостей матеріалів при виробництві друкованої продукції спеціальними видами друку;
- щодо визначення факторів, що впливають на відповідність продукції вимогам з встановленням основних чинників, що впливають на кінцеву якість продукції;
- вивченні закономірностей змін структури і властивостей матеріалів у процесах виробництва і експлуатації.

Основне завдання викладення цієї дисципліни полягає у наданні студентам загального взаємопов'язаного уявлення щодо: виконання редакційно-видавничих процесів; характеристик та конструкцій поліграфічної продукції, зокрема книжкових та журнальних видань; виконання технологічних процесів в залежності від виду видань, їх призначення, терміну експлуатації, групи читачів, використовуваного обладнання та матеріалів, а також від вимог до продукту (фотоформ, друкарських форм тощо); виконання технологічних процесів в залежності від виду видань, використовуваного обладнання та матеріалів, а також від вимог до готового продукту (друкованої продукції, готових видань тощо); специфіки та можливостей спеціальних видів друку; проведення технологічних процесів та використання відповідних матеріалів. Окрім того, завдання полягає у навчанні студентів поліграфічній термінології, основних одиниць вимірювання та наданні загальних відомостей стосовно редакційно-видавничих процесів.

Програма дисципліни охоплює повний цикл технологічних процесів поліграфічного виробництва, тобто технологічні процеси, що вміщують у собі сукупність різних технічних засобів, які використовуються для: виготовлення фотоформ та друкарських форм; друкарського тиражування текстової та ілюстраційної інформації у вигляді друкованих видань та іншої друкованої продукції з використанням основних способів друкування –

високого, офсетного плоского та глибокого способів, а також повний цикл післядрукарських процесів поліграфічного виробництва та повні виробничі цикли спеціальних видів друку.

Окрім того програмою передбачено вивчення сучасних комп'ютеризованих технологій.

Ця дисципліна сприяє більш ефективному вивченню наступних спеціальних дисциплін та закладає базові знання з технологічних процесів поліграфічного виробництва.

Силабус навчальної дисципліни «Технології видавництва та поліграфії» розроблений на основі принципу конструктивного вирівнювання (constructive alignment), що дозволяє передбачити необхідні навчальні завдання та активності, які потрібні студентам для досягнення очікуваних результатів навчання, а потім спроектувати навчальний досвід таким чином, щоб максимально збільшити можливості студентів досягти бажаних результатів.

Основні методи навчання для лекційних занять — пояснювально-ілюстративний метод чи інформаційно-рецептивний — одержання знань з електронних презентацій, навчально-методичної літератури та сприйняття та осмислення наведеної інформації, фактів, оцінок, висновків. Також наочний метод, де джерелом знань є ілюстраційні презентації спостережуваних наочних прикладів, демонстрація кліпів фірм-розробників і постачальників технологій, апаратно-програмного забезпечення, обладнання і матеріалів.

Метод проблемного викладу застосовується у процесі виконання практичних та лабораторних занять – формулюється проблема, ставиться завдання, наводяться способи вирішення завдань на підставі інформації з різних джерел, порівняння точок зору, підходів, обґрунтувань, а студенти беруть участь у пошуці рішення, запам'ятовують наведену інформацію, слідкують за логікою аргументації. Також при виконанні окремих практичних завдань застосовується репродуктивний метод – виконуються за рекомендаціями на прикладах для засвоєння і відтворення засвоєваних знань.

У процесі виконання студентами індивідуальних завдань – розрахунково-графічних та домашніх контрольних робіт застосовується евристичний (частково-пошуковий) метод, при якому викладач організовує участь студентів у виконанні окремих кроків пошуку розв'язання проблеми шляхом конструювання пізнавального завдання, розчленування його на окремі етапи, тобто викладач організовує самостійно-пізнавальну діяльність. Такий метод навчання дає змогу навчити студентів увиразнювати проблему, будувати докази та робити висновки, тобто організовується засвоєння досвіду творчої діяльності за елементами, оволодіння окремими етапами розв'язання проблемних задач.

Зазначені вище методи разом сприяють формуванню знань, навичок і вмінь у студентів, формують основні розумові операції — аналіз, синтез, узагальнення, а також орієнтація на методи, що передбачають пробудження інтересу, пізнавальної потреби, актуалізацію базових знань, необхідних умінь і навичок; на методи вивчення нового матеріалу; на методи конкретизації й поглиблення знань, набування практичних умінь і навичок, які сприяють використанню пізнаного; на методи контролю і оцінки результатів навчання, різноманітні методи організації самостійної роботи студентів.

Під час навчання та для взаємодії зі студентами використовуються сучасні інформаційно-комунікаційні та мережеві технології для вирішення навчальних завдань, а також обладнання (проектор та електронні презентації для лекційних занять).

Місце навчальної дисципліни в програмі навчання

Отримані практичні навички та засвоєні теоретичні знання під час вивчення навчальної дисципліни «Технології видавництва та поліграфії» можна використовувати в подальшому під час навчання всіх навчальних дисциплін: ЗО16 «Управління якістю, метрологія, стандартизація та сертифікація у видавництві та поліграфії»; ЗО18 «Обладнання видавництва і поліграфії»; ПО 8 «Курсова робота з технологій видавництва та поліграфії».

Необхідні та одержувані навички

Для виконання практичних завдань на початку вивчення дисципліни необхідні знання програмних продуктів

4. Microsoft Word.
5. Microsoft Excel.
6. Microsoft Power Point.

У продовж вивчення дисципліни студенти одержать практичні навички роботи:

– у програмних продуктах:

1. Верстання, зокрема Adobe InDesign.
2. Електронних спусків полос, таких як Kodak Preps.
3. Сканування, розпізнавання та опрацювання текстово-ілюстраційної інформації у ABBYY Fine Reader, Adobe Photoshop, Djvu Solo, Cam Scanner.
4. Набір та редагування формул засобами Microsoft Word, Latex Editor for Figma, Adobe Illustrator.

– з засобами вимірювання:

1. Денситометрами у відбивному та прохідному світлі.
2. Мікроскопами відліковими вимірювальними та електронними мікроскопами.
3. Спектрофотометрами.
4. рН-метрами.
5. Пристроями для вимірювання жорсткості та електропровідності води.
6. Рядкомірами.

7. Прободрукарськими пристроями офсетного плоского, флексографічного та трафаретного друку.

Програмні компетентності

Інтегральна компетентність	
Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми професійної діяльності видавництва та поліграфії або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій і методів технічних, природничих, гуманітарних, соціальних наук і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.	
Загальні компетентності (ЗК)	
ЗК 1	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
ЗК 2	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
ЗК 8	Здатність працювати в команді.
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	
ФК 1	Здатність приймати обґрунтовані рішення стосовно процесів, притаманних всім етапам виробництва друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.
ФК 3	Здатність застосовувати принципи оброблення, реєстрації, формування, відтворення, зберігання текстової, графічної, звукової та відеоінформації та особливостей її використання для виготовлення друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.
ФК 4	Здатність робити оптимальний вибір технологій, матеріалів, обладнання, апаратно-програмного забезпечення, методів і засобів контролю для проектування технологічного процесу виготовлення друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.

Програмні результати навчання

В результаті вивчення навчальної дисципліни «Технології видавництва та поліграфії» студенти одержують знання та уміння:

ЗНАННЯ	
ЗН 1	Теорій та методів математики, фізики, хімії, інженерних наук, економіки.
ЗН 2	Методик пошуку, систематизації, узагальнень інформації з різних джерел, необхідну для розв'язання теоретичних і практичних задач видавництва і поліграфії та її структурованого подання у формі пояснювальних записок проєктів та робіт, рефератів, презентацій, звітів тощо.
ЗН 3	Методів раціонального використання сировинних, енергетичних та інших видів ресурсів.
ЗН 4	Методів і принципів широкого міждисциплінарного контексту освітніх компонент для організації діяльності автономно та в команді.
ЗН 7	Принципів технологій додрукарської підготовки, друкарських та післядрукарських процесів, теорії кольору, методів оброблення текстової та мультимедійної інформації та їх взаємозв'язку у виробничій системі репродукування.
ЗН 8	Критеріїв якості для забезпечення якості друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.
ЗН 9	Технологій опрацювання текстової, графічної та мультимедійної інформації з використанням сучасних інформаційних технологій та спеціалізованого програмного забезпечення.
ЗН 10	Методів і засобів оцінювання технічних характеристик друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.
ЗН 11	Складу, структури, дизайну і апарату усіх видів виробів видавництва та поліграфії для розроблення концепції та конструкції видання; методик складання робочої документації для забезпечення процесу випуску видань.
ЗН 12	Процедур (алгоритмів) розроблення та реалізації технологічного процесу та його забезпечення, обирати відповідні матеріали, системи контролю якості, апаратно-програмні комплекси, обладнання, персонал та інші ресурси.
ЗН 13	Сучасних засобів і методів контролю для забезпечення: точності і стабільності технологічних процесів; належного технічного стану обладнання; якості матеріалів, напівфабрикатів, готової продукції.
ЗН 19	Сутності методів, засобів і систем друкованих, електронних, мультимедійних, комбінованих видань і паковань та їх розвитку.
УМІННЯ	
УМ 1	Застосовувати теорії та методи математики, фізики, хімії, інженерних наук, економіки для розв'язання складних задач і практичних проблем видавництва і поліграфії.
УМ 2	Знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел, необхідну для розв'язання теоретичних і практичних задач видавництва і поліграфії
УМ 3	Раціонально використовувати сировинні, енергетичні та інші види ресурсів.
УМ 4	Організувати свою діяльність для роботи автономно та в команді.
УМ 7	Розуміти принципи і мати навички використання технологій додрукарської підготовки, друкарських та післядрукарських процесів, теорії кольору, методів оброблення текстової та мультимедійної інформації.
УМ 8	Забезпечувати якість друкованих і електронних видань, паковань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.

Технології видавництва та поліграфії

УМ 9	Опрацювати текстову, графічну та мультимедійну інформацію з використанням сучасних інформаційних технологій та спеціалізованого програмного забезпечення.
УМ10	Оцінювати технічні характеристики друкованих і електронних видань, пакувань, мультимедійних інформаційних продуктів та інших видів виробів видавництва та поліграфії.
УМ11	Розробляти концепцію видання; склад, структуру, дизайн і апарат усіх видів виробів видавництва та поліграфії, робочу документацію для забезпечення процесу їх створення.
УМ12	Розробляти, забезпечувати й реалізовувати технологічний процес, обґрунтовано обираючи матеріали, системи контролю якості, апаратно-програмні комплекси, обладнання, персонал та інші ресурси.
УМ13	Контролювати точність і стабільність технологічних процесів, технічний стан обладнання, якість матеріалів, напівфабрикатів, готової продукції за допомогою сучасних засобів і методів контролю.
УМ 19	Обирати відповідні методи, засоби і системи друкованих, електронних, мультимедійних, комбінованих видань і пакувань для побудови раціонального технологічного процесу.

Предметні результати навчання

Студенти після засвоєння навчальної дисципліни мають продемонструвати такі результати навчання:

знання:

- основних правил оформлення книжкової, журнальної та газетної друкованої продукції, основних конструкційних елементів книжкових видань та методик визначення основних величин, що характеризують видання;
- основних груп шрифтів, поділу шрифтів у групі за накресленням, контрастом і розмірами та правила їх застосування;
- сучасних комп'ютерних шрифтів, їх поділу та призначення;
- технологічних схем виконання редакційно-видавничих процесів;
- основних видів друкованої продукції, основних етапів випуску видавничої продукції та особливостей їх підготовки до друку в залежності від виду продукції, способу друку, використовуваного обладнання та матеріалів, подальшого виконання післядрукарських процесів тощо;
- сучасних систем профілювання, калібрування та лінеаризації обладнання;
- основних елементів та особливих видів тексту та правил їх підготовки;
- технічних правил складання та верстання, побудови таблиць та формул;
- правил побудови структурних елементів апарату видання;
- коректурних знаків;
- правил складання бібліографічного апарату видання;
- правил введення та опрацювання текстової та ілюстраційної інформації;
- правил підготовки ілюстрацій та пов'язаних з ними текстів;
- особливостей різних способів друку та галузі їх застосування;
- термінології, що використовується у видавничо-поліграфічній справі та одиниць вимірювань;
- основних правил оформлення книжкової, журнальної, та аркушевої друкованої продукції, основних конструкційних елементів книжкових видань та методики визначення основних величин, що характеризують видання;
- технологічних схем виконання додрукарських та друкарських процесів;

Технології видавництва та поліграфії

– основних видів друкованої продукції, основних етапів випуску видавничої продукції та особливості їх підготовки до друку та друкування в залежності від виду продукції, способу друку, використовуваного обладнання та матеріалів, подальшого виконання післядрукарських процесів тощо;

– основних конструкційних елементів книжкових видань, обкладинок та палітурок, методики розрахунків розмірів заготовок та елементів палітурок і обкладинок різного типу;

– технологічних схем виконання брошурувально-палітурних та оздоблювальних процесів;

– сфери застосування різних технологій;

– можливі варіанти фальцювання, комплектування, скріплення та оброблення книжкового блока в залежності від терміну використання, інтенсивності користування, обсягу видання, а також від вимог, що висуваються до книжкового видання;

– основні види друкованої продукції, основні етапи післядрукарських процесів особливості їх виконання в залежності від виду продукції, способу друку, використовуваного обладнання та матеріалів тощо;

– основне поліграфічне обладнання та матеріали;

– технологічні схеми проведення додрукарських, друкарських та післядрукарських процесів з використанням спеціальних видів друку;

різноманітні технологічні схеми тиражування поліграфічної продукції спеціальними видами друку та види продукції, що можна виготовляти з їх використанням;

– основне обладнання та матеріали для спеціальних видів друку;

– засоби контролю відбитків, що отримані спеціальними видами друку.

вміння:

– розробки апарату видання;

– визначення особливостей оформлення окремих елементів видання та особливих видів тексту;

– читати коректурні знаки та вносити виправлення у текст;

– складання бібліографічного опису та бібліографічного апарату видання;

– складання інших структурних елементів апарату видання;

– за технічними правилами скласти текст, математичні, хімічні та фізичні формули, а також таблиці у відповідних програмних продуктах;

– компоувати окремі елементи видання за технічними правилами верстання;

– побудови технологічного процесу редакційно-видавничої підготовки видання;

– вимірювати та розраховувати обсяги видання;

– користуватися довідковою літературою та таблицями;

– обирати необхідну технологічну схему уведення даних, оброблення текстової та ілюстраційної інформації, виготовлення фотоформ та друкарських форм з одночасним вибором обладнання та матеріалів;

– обирати необхідну технологічну схему виготовлення друкованої продукції з одночасним вибором обладнання та матеріалів;

– висувати вимоги до якості проміжних елементів виробничого процесу і до готової продукції;

– встановлювати причини виготовлення невідповідної продукції;

– обирати відповідну технологію та будувати оптимальний виробничий процес виходячи з вимог до готової продукції та її виду;

– обирати основні матеріали для випуску продукції за певним технологічним процесом її виробництва;

– обирати матеріали для виготовлення фотоформ та друкарських форм за певним технологічним процесом її виробництва;

– встановлювати необхідні і достатні точки контролю упродовж виконання всього технологічного процесу додрукарської підготовки книжкових видань та друкарських процесів;

Технології видавництва та поліграфії

- обирати необхідну технологічну схему виготовлення друкованої продукції спеціальними видами друку з одночасним вибором обладнання та основних й технологічних матеріалів;
- висувати вимоги до якості елементів виробничого процесу і до готової продукції;
- встановлювати причини виготовлення невідповідної продукції, що отримані спеціальними видами друку.

Перелік тем, завдання та терміни виконання

Перелік тем, контрольні заходи та терміни виконання основних завдань оголошуються студентам на першому занятті. Студенти заочної форми навчання виконують практичні та лабораторні роботи згідно переліку вказаному нижче. Частина робіт студенти виконують самостійно, згідно методичних вказівок, що надаються викладачем на першому лекційному занятті. Виконані роботи та індивідуальні завдання по кожному кредитному модулю повинні бути надані на перевірку не пізніше, ніж за тиждень до початку другої заліково-екзаменаційної сесії, в якій викладається відповідний кредитний модуль. Перелік тем, що вивчаються студентами самостійно, надаються викладачем на останньому занятті першої сесії, в якій викладається відповідний кредитний модуль. МКР виконується у другій заліково-екзаменаційній сесії, в якій викладається відповідний модуль, перед виставленням заліку чи складанням екзамену.

№ з/п	Тема	Основні завдання	
		Контрольний захід	Термін виконання
Семестровий (кредитний) модуль 1			
Розділ 1. Основи видавничо-поліграфічної справи			
1.	Тема 1.1. Вступ. Основні завдання дисципліни. Типографська система мір. Вимірювання обсягів авторського оригіналу і друкованої продукції. Конструкція видань. Конструкції палітурок та обкладинок.	ПР1	Сесія
2.	Тема 1.2. Книжкові, журнальні, газетні та листові видання. Оригінали. Типи оригіналів. Вимоги до оригіналів для поліграфічного відтворення. Основні способи друку.	ЛР1	Самостійна робота
Розділ 2. Редакційно-видавничий процес			
3.	Тема 2.1. Склад та організаційно-методичні основи побудови редакційно-видавничого процесу. Тематичні плани. Вибір видань для опублікування	ПР2	Самостійна робота
4.	Тема 2.2. Провідна роль редактора та його місце у редакційно-видавничому процесі. Взаємодія редактора і автора у підготовці і опрацюванні оригіналів рукописів	ПР3, ЛР2	Самостійна робота
Розділ 3. Апарат видання			
5.	Тема 3.1. Апарат книжкового та журнального видання. Вихідні відомості. Довідково-пошуковий та довідково-пояснювальний апарат видання	ПР4	Сесія
6.	Тема 3.2. Бібліографічний апарат видання	ПР5	Сесія
Розділ 4. Редакційний аналіз майбутнього видання та редакційна робота над твором			
7.	Тема 4.1. Аналіз складу, змісту та композиції твору. Рецензування авторського оригіналу. Розроблення концепції видання та редакційна підготовка композиції майбутнього видання	ПР6	Самостійна робота

Технології видавництва та поліграфії

№ з/п	Тема	Основні завдання	
		Контрольний захід	Термін виконання
8.	Тема 4.2. Редакційна робота над мовою та стилем твору і над додатковими текстами видання. Редакційна підготовка апарату видання	ЛР3	Самостійна робота
Розділ 5. Введення та опрацювання інформації			
9.	Тема 5.1. Технічні правила складання тексту, таблиць, формул. Введення та опрацювання текстової інформації	ПР7	Сесія
10.	Тема 5.2. Введення та опрацювання ілюстраційної інформації залежно від типів оригіналів	ЛР4	Самостійна робота
Розділ 6. Заклучний етап редакційно-видавничого процесу			
11.	Тема 6.1. Технічні правила верстання. Посторінкове верстання. Верстання розворотами. Підготовка оригінал-макетів видання	ПР 8, ЛР5	Самостійна робота
12.	Тема 6.2. Робота технічного редактора. Коригувальні знаки. Внесення коректив. Робота коректора на всіх стадіях підготовки та випуску видання	ЛР6, МКР	Сесія
Семестрове індивідуальне завдання з другого КМ є виконання ДКР, що є фінальним контрольним заходом, який охоплює всі програмні результати навчання за цим КМ. Строк виконання: визначення тематики – заліково-екзаменаційна сесія; здавання на кафедрі – не пізніше ніж за тиждень до початку другої сесії, в якій викладається КМ.			
Семестровий (кредитний) модуль 2			
Розділ 1. Узагальнені процеси додрукарської підготовки видань, профілювання систем введення та виведення інформації			
1.	Тема 1.1. Узагальнені технологічні процеси додрукарської підготовки видань.	ПР 1	Сесія
2.	Тема 1.2. Основи відтворення кольору у різних системах введення та виведення інформації	ПР 2 ЛР 1	Самостійна робота
3.	Тема 1.3. Ручний монтаж та електронний спуск полос.	ПР 3 ЛР 2	Сесія Самостійна робота
Розділ 2. Виготовлення фотоформ			
4.	Тема 2.1. Основи фоторепродукційних процесів.	ПР 4	Самостійна робота
5.	Тема 2.2. Виготовлення фотоформ за технологією „комп’ютер-фотоформа” (CtF).	ПР 5, ЛР 3	Самостійна робота
Розділ 3. Виготовлення друкарських форм			
6.	Тема 3.1. Виготовлення форм високого та глибокого друку.	ПР 6	Самостійна робота
7.	Тема 3.2. Виготовлення друкарських форм плоского друку.	ПР 7, ЛР 4	Самостійна робота
8.	Тема 3.3. Виготовлення друкарських форм плоского друку за технологією „комп’ютер-друкарська форма”(CtP).	ПР 8 ЛР 5 МКР	Сесія
Семестрове індивідуальне завдання з другого КМ є виконання РГР, що є фінальним контрольним заходом, який охоплює всі програмні результати навчання за цим КМ. Строк виконання: визначення тематики – заліково-екзаменаційна сесія; здавання на кафедрі – не пізніше ніж за тиждень до початку другої сесії, в якій викладається КМ.			

Технології видавництва та поліграфії

№ з/п	Тема	Основні завдання	
		Контрольний захід	Термін виконання
Семестровий (кредитний) модуль 3			
Розділ 1. Друкарське виробництво. Загальні відомості			
1.	Тема 1.1. Папір. Фарба. Основи друкарського процесу.	ПР 1	Сесія
2.	Тема 1.2. Фарба.	ПР 2 ЛР 1	Самостійна робота
3.	Тема 1.3. Основи друкарського процесу	ПР 3 ЛР 2	Сесія Самостійна робота
4.	Тема 2.1. Друкарський процес високого друку	ПР 4	Самостійна робота
5.	Тема 2.2. Друкарський процес глибокого друку	ПР 5 ЛР 3	Самостійна робота
Розділ 3. Друкарський процес плоского офсетного друку			
6.	Тема 3.1. Друкарський процес плоского офсетного друку зі зволоженням	ПР 6 ЛР 4	Сесія
7.	Тема 3.2. Друкарський процес плоского офсетного друку без зволоження	ПР 7	14 тиждень
8.	Тема 3.3. Друкарський процес плоского друку за технологією «комп'ютер–друкарська машина»	ПР 8 ЛР 5 МКР	Сесія Самостійна робота Сесія
Семестрове індивідуальне завдання з другого КМ є виконання РГР, що є фінальним контрольним заходом, який охоплює всі програмні результати навчання за цим КМ. Строк виконання: визначення тематики – заліково-екзаменаційна сесія; здавання на кафедру – не пізніше ніж за тиждень до початку другої сесії, в якій викладається КМ.			
Семестровий (кредитний) модуль 4			
Розділ 1. Післядрукарські процеси. Загальні положення			
1.	Тема 1.1. Загальні відомості.	–	–
2.	Тема 1.2. Технології виконання післядрукарських процесів для книжкової, журнальної та аркушевої продукції.	ЛР 1	Сесія
Розділ 2. Брошурувальні процеси			
3.	Тема 2.1. Брошурувальні процеси. Загальні відомості	ЛР 2	Самостійна робота
4.	Тема 2.2. Виробництво брошур та книжково-журнальної продукції в обкладинках.	ЛР 3	Сесія
5.	Тема 2.3. Основи теорії сушіння напівфабрикатів та продукції	ЛР 4	Самостійна робота
6.	Тема 2.4. Автоматизоване потокове виробництво видань в обкладинках	–	–
Розділ 3. Палітурні процеси			
7.	Тема 3.1. Палітурні процеси. Виготовлення та оформлення палітурок.	ЛР 5	Самостійна робота
8.	Тема 3.2. Виробництво книжок у палітурках.	ЛР 6 ЛР 7	Сесія
9.	Тема 3.3. Заклучні операції. Контроль якості готової продукції. Пакування книжок	МКР	Сесія

Технології видавництва та поліграфії

№ з/п	Тема	Основні завдання	
		Контрольний захід	Термін виконання
Семестрове індивідуальне завдання з другого КМ є виконання ДКР, що є фінальним контрольним заходом, який охоплює всі програмні результати навчання за цим КМ. Строк виконання: визначення тематики – заліково-екзаменаційна сесія; здавання на кафедрі – не пізніше ніж за тиждень до початку другої сесії, в якій викладається КМ.			
Семестровий (кредитний) модуль 5			
Розділ 1. Оздоблення поліграфічної продукції. Загальні положення			
1.	Тема 1.1. Оздоблення поліграфічної продукції. Загальні відомості.	ПР 1	Сесія
Розділ 2. Технології нанесення покриттів			
2.	Тема 2.1. Припресування плівки	ПР 2 ЛР 1	Сесія
3.	Тема 2.2. Технологічні схеми нанесення лакових покриттів	ПР 3 ЛР 2	Сесія Самостійна робота
4.	Тема 2.3. Технології нанесення клейових покриттів	ПР 4	Самостійна робота
Розділ 3. Технології імітації металічних покриттів			
5.	Тема 3.1. Технології імітації металічних покриттів	ПР 5	Самостійна робота
6.	Тема 3.2. Тиснення фольгою.	ЛР 3	Самостійна робота
7.	Тема 3.3. Бронзування та друкування металізованими фарбами	ПР 6	Самостійна робота
Розділ 4. Технології механічного оброблення			
8.	Безбарвне площинно-заглиблене тиснення	ПР 7	Самостійна робота
9.	Рельєфне безбарвне тиснення	–	–
10.	Технології механічного оброблення	ПР 8	Самостійна робота
Розділ 5. Інші способи оздоблення			
11.	Тема 5.1. Інші способи оздоблення	МКР	Сесія
Семестрове індивідуальне завдання з другого КМ є виконання ДКР, що є фінальним контрольним заходом, який охоплює всі програмні результати навчання за цим КМ. Строк виконання: визначення тематики – заліково-екзаменаційна сесія; здавання на кафедрі – не пізніше ніж за тиждень до початку другої сесії, в якій викладається КМ.			
Семестровий (кредитний) модуль 6			
Розділ 1. Флексографічний спосіб друку			
1.	Тема 1.1. Сучасний стан та принципи флексографічного способу друку. Анілоксові вали.	ЛР 1	Самостійна робота
2.	Тема 1.2. Технологічні схеми, формні матеріали для виконання додрукарських процесів у флексографії.	ЛР 2	Самостійна робота
3.	Тема 1.3. Технологічні параметри впливу на процес друкування флексографічним способом.	ЛР 3	Самостійна робота
	Тест-контроль (впродовж 10 хв., як частина МКР)	МКР	
Розділ 2. Трафаретний спосіб друку			
4.	Тема 2.1. Сучасний стан та принципи трафаретного друку. Трафаретні сита, формні композиції.	ЛР 4	Самостійна робота

Технології видавництва та поліграфії

№ з/п	Тема	Основні завдання	
		Контрольний захід	Термін виконання
5.	Тема 2.2 Технологічні схеми та засоби виконання формних процесів у трафаретному друці.	ЛР 5	Сесія
6.	Тема 2.3. Технологічні параметри впливу на процес друкування трафаретним способом. Різографія.	ЛР 6	Самостійна робота
Розділ 3. Тампонний спосіб друку			
7.	Тема 3.1. Сучасний стан та принципи тампонного друку. Друкарський тампон.	ЛР 7	Самостійна робота
8.	Тема 3.2. Технологічні схеми та засоби виконання формних та друкарських процесів тампонного друку.	ЛР 8	Самостійна робота
9.	Тема 3.3. Принципи вибору та застосування друкарських фарб у спеціальних видах друку із дотриманням стратегії охорони праці та довкілля. Тест-контроль (впродовж 10 хв., як частина МКР)	МКР	Сесія
<p>Семестрове індивідуальне завдання з другого КМ є виконання РГР, що є фінальним контрольним заходом, який охоплює всі програмні результати навчання за цим КМ. Строк виконання: визначення тематики – заліково-екзаменаційна сесія; здавання на кафедрі – не пізніше ніж за тиждень до початку другої сесії, в якій викладається КМ.</p>			

Система оцінювання

№ з/п	Контрольний захід	%	Ваговий бал	Кіл-сть	Всього
Семестровий (кредитний) модуль 1					
1.	Практична робота	24	3	8	24
2.	Лабораторна робота	42	7	6	42
3.	МКР	20	10	2	20
4.	ДКР	14	14	1	14
	Всього				100
Семестровий (кредитний) модуль 2					
1.	Практична робота	16	2	8	16
2.	Лабораторна робота	15	3	5	15
3.	МКР	9	9	1	9
4.	РГР	10	10	1	10
5.	Екзамен	50	50	1	50
	Всього				100
Семестровий (кредитний) модуль 3					
1.	Практична робота	16	2	8	16
2.	Лабораторна робота	15	3	5	15
3.	МКР	9	9	1	9
	РГР	10	10	1	10
4.	Екзамен	50	50	1	50
	Всього				100

Технології видавництва та поліграфії

№ з/п	Контрольний захід	%	Ваговий бал	Кіл-сть	Всього
Семестровий (кредитний) модуль 4					
1.	Лабораторна робота	35	5	7	35
2.	МКР	5	5	1	5
3.	ДКР	10	10	1	10
	Екзамен	50	50	1	50
	Всього				100
Семестровий (кредитний) модуль 5					
1.	Практична робота	40	5	8	40
2.	Лабораторна робота	30	10	3	30
3.	МКР	10	10	1	10
	ДКР	20	20	1	20
	Всього				100
Семестровий (кредитний) модуль 6					
1.	Лабораторна робота	64	8	8	64
2.	МКР	20	10	2	20
3.	ДКР	16	16	1	16
	Всього				100

Результати лабораторних та практичних робіт та тематичних завдань оголошуються кожному студенту окремо у присутності або в дистанційній формі та супроводжуються оціночними листами, в яких студенти можуть побачити свою оцінку за певними критеріями, а також позначення основних помилок та коментарі до них.

Результати семестрового індивідуального завдання оголошуються кожному студенту окремо у присутності або в дистанційній формі та супроводжуються позитивними коментарями та зауваженнями стосовно помилок.

Результати модульної контрольної роботи вказуються на бланках для модульної контрольної роботи (завдання, які виконували студенти) з позначенням коректної або некоректної відповіді, а також з коментарями, зауваженнями тощо.

Семестрова атестація студентів

<i>Обов'язкова умова допуску до екзамену (2–4 КМ)</i>		Критерій
1	Поточний рейтинг	$RD \geq 30$
2	Поточний контрольний захід	Модульна контрольна робота
3	Виконання семестрового індивідуального завдання	Розрахунко-графічна робота (2, 3 КМ) Домашня контрольна робота (4 КМ)
4	Виконання лабораторних робіт	Всі
5	Виконання практичних робіт	Всі
<i>Обов'язкова умова допуску до заліку (1, 5, 6 КМ)</i>		Критерій
1	Поточний рейтинг	$RD \geq 60$
2	Поточний контрольний захід	Модульна контрольна робота
4	Виконання лабораторних робіт	Всі
5	Виконання практичних робіт	Всі
3	Виконання семестрового індивідуального завдання	Розрахунко-графічна робота (5 КМ) Домашня контрольна робота (1, 6 КМ)

Залікова робота

На останньому за розкладом занятті викладач, згідно із отриманого семестрового рейтингу, виставляє залік. Студенти, які не змогли отримати за рейтингом позитивну оцінку, але були

Технології видавництва та поліграфії

допущені до семестрової атестації, а також такі, хто бажає підвищити свою позитивну оцінку із заліку, виконують залікову роботу, відповідно до складених завдань.

Студенти, які набрали впродовж семестру менше ніж 60 балів ($RD < 60$), зобов'язані виконати залікову роботу. У цьому разі рейтингова оцінка складається з результатів поточних контрольних заходів, що включені у МКР та результатів залікової роботи.

Студенти, які впродовж семестру набрали більше ніж 60 балів, можуть виконати залікову роботу з метою підвищення оцінки. Якщо результати виконання залікової роботи є позитивними, студент отримує оцінку за результатами виконаної залікової роботи. Якщо результати залікової роботи є негативними або нижчими за бажаний рівень знань для отримання оцінки, на яку студент претендує, студент отримує оцінку згідно зі своїм рейтингом.

Таблиця переведення рейтингових балів до оцінок за університетською шкалою

Рейтингові бали, RD	Оцінка за університетською шкалою
$95 \leq RD \leq 100$	Відмінно
$85 \leq RD \leq 94$	Дуже добре
$75 \leq RD \leq 84$	Добре
$65 \leq RD \leq 74$	Задовільно
$60 \leq RD \leq 64$	Достатньо
$RD < 60$	Незадовільно
Невиконання умов допуску	Не допущено

Політика навчальної дисципліни

Порушення термінів виконання завдань та заохочувальні бали

Заохочувальні бали		Штрафні бали	
Критерій	Ваговий бал	Критерій	Ваговий бал
Активна участь в ході усних опитувань на лекціях, на практичних (лабораторних) роботах (за кожну роботу)	1 бал, але не більше 5 балів за семестр	Порушення строків подання виконаної лабораторної і практичної роботи	-1 бал за кожну роботу

Відвідування занять

Відвідування лекцій, практичних та лабораторних занять, а також відсутність на них, не оцінюється. Однак, студентам рекомендується відвідувати заняття, оскільки на них викладається теоретичний матеріал та розвиваються навички, необхідні для виконання семестрового індивідуальних завдань (ДКР, РГР) і лабораторних робіт.

Пропущені контрольні заходи

Результат модульної контрольної роботи для студента(-ки), який не з'явився на контрольний захід, є нульовим. У разі відсутності у день написання МКР студент, що надав довідку про хворобу може, написати МКР на одному із аудиторних занять, або, за погодженням з викладачем, у позааудиторні години.

Календарний рубіжний контроль

Проміжна атестація студентів у заочної форми навчання не проводиться.

Академічна доброчесність

Політика та принципи академічної доброчесності визначені у розділі 3 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>.

Норми етичної поведінки

Норми етичної поведінки студентів і працівників визначені у розділі 2 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>.

Процедура оскарження результатів контрольних заходів

Студенти мають можливість підняти будь-яке питання, яке стосується процедури контрольних заходів та очікувати, що воно буде розглянуто згідно із наперед визначеними процедурами.

Студенти мають право оскаржити результати контрольних заходів, але обов'язково аргументовано, пояснивши з яким критерієм не погоджуються відповідно до оціночного листа та/або зауважень.

Інклюзивне навчання

Навчальна дисципліна «Технології видавництва та поліграфії» може викладатися для більшості студентів з особливими освітніми потребами, окрім студентів з серйозними вадами зору, які не дозволяють виконувати завдання за допомогою персональних комп'ютерів, ноутбуків та/або інших технічних засобів.

Навчання іноземною мовою

Враховуючи специфіку навчальної дисципліни, деякі поняття та навчальний матеріал вивчаються на англійській мові (фрагментарно). Також у процесі викладання навчальної дисципліни використовуються відеоматеріали на англійській мові.

Враховуючи студентоцентризований підхід, за бажанням студентів, допускається вивчення матеріалу за допомогою англомовних онлайн-курсів за тематикою, яка відповідає тематиці конкретних занять.

Рекомендована література

Базова навчальна література

66. Гринда, І. Г. Технологія формних процесів [Текст] : навчальний посібник / І. Г. Гринда, С. О. Лемик, П. Л. Пашуля, Л. С. Предко та ін.; під. заг. ред. проф. П. Л. Пашулі. – Львів: Афіша, 2002. – 176 с.

67. Шаблій, І. В. Технологія друкарських процесів [Текст] : навчальний посібник / І. В. Шаблій. – Львів: Оріяна-Нова, 2003. – 208 с.

68. Ярема, С. М. Видавничі поліграфічні технології та обладнання (загальний курс) [Текст] : навчальний посібник / С. М. Ярема – К.: Ун-т «Україна», 2003. – 320 с.

69. Вилсон, Деніел Дж. Основи офсетної печаті [Текст] / Деніел Дж. Вилсон; пер. с англ. М. Бредиса. – М.: ПРИНТ-МЕДИА центр, 2005. – 232 с.

70. Маїк, Л. Я. Computer-to-plate: технології, матеріали, устаткування [Текст] : навчальний посібник / Л. Я. Маїк, Т. Г. Дудок. – Львів: УАД, 2011 – 128 с.

71. Хохлова, Р. А. Лакування у друкарсько-обробному процесі [Текст] : монографія / Р. А. Хохлова, О. М. Величко. – К.: ВПЦ «Київський університет», 2010. – 136 с.

72. Хохлова, Р. А. Оздоблення поліграфічної продукції лакуванням [Текст] : навчальний посібник / Р. А. Хохлова, О. М. Величко. – К.: ВПЦ «Київський університет», 2014. – 184 с.

73. Гавенко, С. Оздоблення друкованої продукції: технологія, устаткування, матеріали [Текст] / Гавенко С., Лазаренко Е., Мамут Б., Самбульський М., Циманек Я., Якуцевич С., Ярема С. – К.: Ун-т „Україна”; Львів.: УАД, 2003. – 180 с.

74. Жидецький, Ю. Ц. Поліграфічні матеріали [Текст] / Ю. Ц. Жидецький, О. В. Лазаренко, Н. Д. Лотошинська та ін.; за заг. ред. Е. Т. Лазаренка. – Львів: Афіша, 2001. – 328 с.

75. Либау, Дитер. Промышленное брошюровочно-переплетное производство [Текст] : часть 1 / Дитер Либау, Инес Хайнце.– М.: МГУП, 2007. – 422 с.

76. Либау, Дитер. Промышленное брошюровочно-переплетное производство [Текст] : часть 2 / Дитер Либау, Инес Хайнце. – М.: МГУП, 2007. – 470 с.

77. Величко, О. М. Видавничо-поліграфічна справа. Практикум з проектування і розрахунку технологічних і виробничих процесів [Текст]: навч. посіб. / О. М. Величко. – К.: ВПЦ «Київський університет», 2009. – 520 с.
78. Розум, Т. В. Контроль якості технологічних процесів та устаткування флексографічного способу друку [Текст]: монографія / Т. В. Розум, А. К. Дорош. – К.: Політехніка, 2007. – 224 с.
79. Ткачук, М. П. Трафаретний друк [Текст] / М. П. Ткачук. – К.: ХаГар, 2000. – 265 с.
80. Розум, Т. Зволоження в офсетному друці [Електронний ресурс]: навчальний посібник / Т. Розум, О. Зоренко, О. Мельников, О. Величко. – К.: Політехніка, 2016. – 173 с. – Назва з екрана. – Режим доступу: <http://ela.kpi.ua/handle/123456789/18159>.
81. Гунько, С. М. Основи поліграфії. Додрукарські процеси [Текст]: навчальний посібник / С. М. Гунько. – Львів: УАД, 2010. – 160 с.
82. Маїк, В. З. Технологія брошурувально-палітурних процесів [Текст]: підручник / В. З. Маїк. – Львів: УАД, 2011 – 488 с.
83. Мудрак, Е. Тамподрук [Текст] / Е. Мудрак, Р. Рибка, Л. Рудник, Б. Сорокін. – Львів: УАД, 2004. – 64 с.
84. Зоренко, О. В. Декелі в офсетному друкарському процесі [Текст]: монографія / О. В. Зоренко, О. Ф. Розум. – К.: ВПЦ «Київський університет», 2008. – 168 с.
85. Мельничук, С. І. Офсетний друк [Текст]: навчальний посібник у 2 книгах: Кн. 1. Технологія та обладнання додрукарських процесів / С. І. Мельничук, С. М. Ярема – К.: УкрНДІСВД; – К.: ХаГар, 2000. – 488 с.
86. Гавенко, С. Конструкція книги [Текст] / С. Гавенко, Л. Кулік, М. Мартинюк. – Львів: Фенікс, 1999. – 256 с.
87. Мельников, О. В. Друкування на аркушевих офсетних машинах [Текст] / О. В. Мельников. – Львів: Афіша, 1999.
88. Карпенко, В. С. Практика фальцовки: от спуска страниц до готовой продукции [Текст]: учебное пособие / В. С. Карпенко, Ю. О. Шостачук, В. Г. Сисюк и др. – К.: Техніка, 2001. – 240 с. +CD-ROM
89. Величко, О. Практикум із загального та поліграфічного матеріалознавства [Текст] / О. Величко, О. Зоренко, І. Кириченко. – К.: НТУУ „КПІ”, 2006. – 150 с.
90. Степанец А. І. Методичні вказівки до лабораторних робіт [Текст]: частини 1: Методики випробування фарб та відбитків флексографічного та глибокого друку / А. І. Степанец, Р. А. Хохлова. – К.: НТУУ „КПІ”, 2006. – 48 с.
91. Босак В. О. Устаткування спеціальних видів друку і спеціального призначення: навч. посібник / В. О. Босак, В. Т. Сенкус, І. М. Кравчук. — Львів: УАД, 2012. — 139 с.
92. Скиба В. М. Технологічні основи тиражної стабільності друкарських форм: монографія / В. М. Скиба; за заг. ред. О. М. Величко. — К.: ВПЦ «Київський університет», 2015. — 148 с.
93. Зоренко Я. В. Технології репродукування плоским офсетним друком: монографія / Я. В. Зоренко; за заг. ред. О. М. Величко. — К.: ВПЦ «Київський університет», 2015. — 176 с.
94. Золотухіна К. І. Стабілізація параметрів відбитків у технологіях друкування на пористих і невсотувальних матеріалах: монографія / К. І. Золотухіна, О. М. Величко. — К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2016. – 158 с.
95. Морфлюк В. Ф. Цифрове визначення параметрів та стабілізація суміщення фарб у друкарських машинах: монографія / В. Ф. Морфлюк, І. С. Карпенко. — КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2016. – 186 с.
96. Величко О. М. Матеріали зі спеціальними властивостями / О. М. Величко, С. Ф. Гавенко, К. І. Золотухіна [Електронний ресурс]: навч. посіб. з грифом УАД, 2016. — 155 с. — ISBN 978-966-322-437-4. — Електронне видання. Назва з екрана. — Режим доступу: <http://ela.kpi.ua/handle/123456789/18093>.
97. Чернозубова Н. Комп'ютерний дизайн. Модульні сітки: навч. посібник / Надія Чернозубова, Оксана Осінчук. — Львів: УАД, 2018. — 112 с.

Допоміжна навчальна література

98. Полянский, Н. Н. Технология формных процессов [Текст] : учебник / Н. Н. Полянский, О. А. Карташева, Е. Б. Надирова – М.: МГУП, 2010. – 366 с.
99. Мак-Кью, Клаудия. Допечатная подготовка. Реальный мир [Текст] / Клаудия Мак-Кью; пер. с англ. – М.: ООО «И.Д. Вильямс», 2007. – 368 с.
100. Воробьев, Д. В. Технология послепечатных процессов [Текст] : учебник / Д. В. Воробьев. – М.: МГУП, 2000. – 394 с.
101. Филин, В. Н. Путеводитель в мире специальных видов печати [Текст] / В. Н. Филин. – М.: ИФ «УНИСЕРВ», 2003. – 328 с.
102. Домасев, М. В. Цвет, управление цветом, цветовые расчеты и измерения [Текст] / Домасев М. В., Гнетюк С. П. – СПб.: Питер, 2009. – 224 с
103. Ласкин, А. В. Computer-to-plate для флексографии [Текст]: ключевые аспекты технологии / А. В. Ласкин, П. В. Минин, В. З. Маик, Б. В. Сорокин. – М.: Курсив, 2001. – 80 с.
104. Мельников О. В. Технологія плоского офсетного друку : підруч. / За ред. д-ра техн. наук, проф. Е. Т. Лазаренка. — Львів: УАД, 2007. — 388 с.
105. Ингрэм, С. Основы трафаретной печати [Текст] / С. Ингрэм. – М.: МГУП, 2004. – 186 с.
106. Сорокин, А. Б. Тампонная печать [Текст] / А. Б. Сорокин. – М.: МГУП, 2001. – 82 с.
107. Толивер-Нигро, Хайди. Технологии печати [Текст]: учебное пособие для вузов / Хайди Толивер-Нигро – М.: ПРИНТ-МЕДИА центр, 2006. – 232 с.
108. Киппхан, Г. Энциклопедия по печатным средствам информации. Технологии и способы производства [Текст] / Г. Киппхан; пер. с нем. – М.: МГУП, 2003. – 1280 с.
109. Водчиц, С. С. Эстетика пропорций в дизайне. Система книжных пропорций [Текст]: учебное пособие для вузов / С. С. Водчиц. – М.: Техносфера, 2005. – 416 с.
110. Шашлов, А. Б. Основы светотехники [Текст]: учебник для вузов / А. Б. Шашлов, Р. М. Уварова, А. В. Чуркин. – М.: МГУП, 2002. – 280 с.
111. Полянский, Н. Н. История производства печатных форм классических видов и способов печати [Текст]: учебное пособие / Н. Н. Полянский, О. А. Карташева, Е. Б. Надирова. – М.: МГУП, 2008. – 150 с.
112. Фрэзер, Брюс. Искусство допечатной подготовки [Текст] / Б. Фрэзер, К. Мерфи, Ф. Бантинг. – К.: ООО «ТИД «ДС»», 2003. – 464 с.
113. Романо, Фрэнк. Принт-Медиа Бизнес [Текст] / Фрэнк Романо; пер. с англ. М. Бредис, В. Вобленко, Н. Друзьева; под ред. Б. А. Кузьмина. – М.: ПРИНТ-МЕДИА центр, 2006. – 456 с.
114. Хиндерлитер, Х. Настольные издательские системы [Текст]: учебное пособие для вузов / Х. Хиндерлитер. – М.: ПРИНТ-МЕДИА центр, 2006. – 216 с.
115. Кондратьева, И. Книжная верстка [Текст]: практическое руководство / И. Кондратьева – СПб.: Невский Диалект; – СПб.: БХВ-Петербург, 2005. – 320 с.
116. Клепер, Майкл Л. Практическое руководство по цифровой печати. Том 1. [Текст] / Майкл Л. Клепер. – М.: Издательский дом «Вильямс», 2003. – 1040 с.
117. Вилсон, Лоуренс А. Что полиграфист должен знать о бумаге [Текст] / Лоуренс А. Вилсон. – М.: ПРИНТ-МЕДИА центр, 2005. – 376 с.
118. Нельсон, Р. Э. Что полиграфист должен знать о красках [Текст] / Р. Э. Нельсон. – М.: ПРИНТ-МЕДИА центр, 2005. – 328 с.
119. Гехман, Чак. Рабочий поток [Текст] / Чак Гехман; пер. с англ. Е. Н. Зверева, А. Н. Коваленко; под ред. А. Н. Коваленко. – М.: МГУП, 2004. – 252 с.
120. Хведчин, Ю. И. Послепечатное оборудование. Часть I: Брошюровочное оборудование [Текст]: учебное пособие / Ю. И. Хведчин. – М.: МГУП, 2003. – 466 с.
121. Хведчин, Ю. И. Послепечатное оборудование. Часть II: Переплетное и отделочное оборудование [Текст]: учебное пособие / Ю. И. Хведчин. – М.: МГУП, 2009. – 452 с.
122. Кейф, Малколм Дж. Послепечатные технологии [Текст] / Малколм Дж. Кейф; пер. с англ. С. И. Купцова; под ред. С. И. Стефанова. – М.: ПРИНТ-МЕДИА центр, 2005. – 280 с.

123. Бобров, В. И. Технология и оборудование отделочных процессов [Текст]: учебное пособие / В. И. Бобров, Л. Ю. Сенаторов. – М.: МГУП, 2008. – 434 с.
124. Чуркин, А. В. Ризография [Текст]: учебное пособие / А. В. Чуркин, А. Б. Шашлов, А. В. Стерликова – М.: МГУП, 2002. – 140 с.
125. Пэйдж, Крауч Дж. Основы флексографии [Текст] / Крауч Дж. Пэйдж; пер. с англ. и ред. В. А. Наумова. – М.: МГУП, 2004. – 168 с.
126. Фентон, Ховард М. Основы цифровой печати [Текст] / Ховард М. Фентон; пер. с англ. М. Бредиса. – М.: МГУП, 2004. – 144 с.
127. Шерберн, К. Услуги в сфере цифровой печати. Как стать прибыльным [Текст] / К. Шерберн; пер. с англ. Н. Романова. – М.: ПРИНТ-МЕДИА центр, 2006. – 192 с.
128. Харин, О.Р. Современная электрофотография [Текст]: учебное пособие / О.Р. Харин, Э. Сувейздис. – М.: МГУП, 2002. – 316 с.
129. Нормативні документи з видавничої справи та поліграфії.
130. Періодичні фахові та професійні видання.